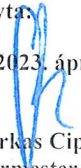



ÜGYIRATSZÁM: 40.147-9/2023.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA 5. SZÁMÚ FÜGGELÉK	OLDALSZÁM: 1/6
	VÁROSFELJESZTÉSI OSZTÁLY ÜGYRENDJE	

KÉSZÍTETTE: Tóth Gábor osztályvezető

ELLENŐRIZTE: Dr. Kovács Gábor aljegyző

HATÁLYBALÉPÉS DÁTUMA: 2023. május 1.

VÁLTOZAT: 17.	Jóváhagyta: Sopron, 2023. április 24.  Dr. Farkas Ciprián polgármester	 Dr. Sárvári Szabolcs jegyző	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
---------------	---	---	--

45

ÜGYIRATSZÁM: 40.147-9/2023.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA	OLDALSZÁM: 2/6
	VÁROSFEJLESZTÉSI OSZTÁLY ÜGYRENDJE	

I.

Az osztályon ellátandó feladatokhoz tartozó munkakörök

1. osztályvezető
2. városi főépítész, osztályvezető helyettes
3. osztályvezetői asszisztens

Városépítészeti csoport

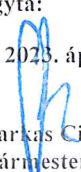
4. környezettervező-építész
5. építészmérnök településtervező
6. térinformatikus
7. önkormányzati építési ügyintéző I.
8. önkormányzati építési ügyintéző II.
9. önkormányzati építési ügyintéző III.

Pályázati csoport

10. pályázati referens

Beruházási csoport

11. városi főmérnök
12. beruházási ügyintéző I.,
13. beruházási ügyintéző II.,
14. beruházási ügyintéző III.,

VÁLTOZAT: 17.	Jóváhagyta: Sopron, 2023. április 24.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
	 Dr. Farkas Ciprián polgármester	

5

ÜGYIRATSZÁM: 40.147-9/2023.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA	OLDALSZÁM: 3/6
	VÁROSFELJESZTÉSI OSZTÁLY ÜGYRENDJE	

II.

Az osztály feladatai

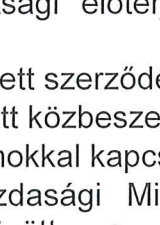
A részletes feladat leírásokat a munkaköri leírások tartalmazzák. A főbb feladatok csoportonkénti és munkakörönkénti bontásban a következők.

Osztályvezető

- az osztály munkaszervezésének, minőségi munkavégzésének biztosítása,
- információáramlás biztosítása, értekezleteken részvétel, értekezletek tartása,
- közgyűlési és bizottsági előterjesztések készítése, véleményezése, döntések végrehajtása,
- az osztály által készített szerződések ellenőrzése, kezelése,
- az osztály által végzett közbeszerzési feladatok ellátása,
- a támogatási programokkal kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása,
- ellátja a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata között a 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritásának végrehajtási feladatairól szóló megállapodásban foglalt feladatok koordinációját, különös tekintettel az alábbiakra:
 - a program végrehajtása során kapcsolatot tart az IH-val, a TOP kedvezményezettekkel és a Magyar Államkincstárral;
 - koordinálja az ITP keretében megvalósuló fejlesztések szakmai, műszaki, pénzügyi tervezését-előkészítését;
 - koordinálja a végrehajtást (közbeszerzési eljárások bonyolítása, soft tevékenységek és az infrastrukturális beavatkozások, kivitelezés koordinációja);
 - ellátja a programvégrehajtás folyamatos monitoringját, kezdeményezi az IH-nál a program szükséges módosítását.

Városi főépítész, osztályvezető helyettes

- a városfejlesztési osztályvezető helyettesi feladatok ellátása,
- településrendezési tervek előkészítése, hatósági egyeztetése, elfogadtatása,
- belterületbe vonási kérelmek véleményezése, döntésre előkészítése, döntés végrehajtás,
- műemlékvédelmi feladatok ellátása,
- az Önkormányzati Tervtanács működtetése,
- szakértőként közreműködés az építésügyi hatósági eljárásokban.

VÁLTOZAT: 17.	Jóváhagyta: Sopron, 2023. április 24. Dr. Farkas Ciprián polgármester	 Dr. Sárvári Szabolcs jegyző	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
---------------	--	--	--

ÜGYIRATSZÁM: 40.147-9/2023.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA	OLDALSZÁM: 4/6
	VÁROSFELJESZTÉSI OSZTÁLY ÜGYRENDJE	

Osztályvezetői asszisztens

- levelezés, posta intézése, határidők figyelemmel kísérése,
- tárgyalásokról, értekezletekről emlékeztető, jegyzőkönyv készítése,
- ügyiratok iktatása, kezelése,
- pályázati forrásból finanszírozott beruházások adminisztrációjának bonyolítása,
- eszközök, anyagok, készletek, bélyegzők, belső szabályozó dokumentumok kezelése.

Városépítészeti csoport

Környezettervező-építész

- településrendezési feladatok ellátásában közreműködés, jogszabály előkészítés, kapcsolattartás államigazgatási szervekkel,
- tájékoztatás településrendezési előírásokról,
- szerződés előkészítés, belterületbe vonásra vonatkozó kérelmek kezelése, vizsgálata.

Építészmérnök településtervező

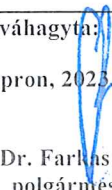

- településrendezési feladatok ellátásában közreműködés, jogszabály előkészítés, kapcsolattartás államigazgatási szervekkel,
- tájékoztatás településrendezési előírásokról,
- településképi eljárások esetében, a főépítész szakvélemények előkészítése, illetve az Önkormányzati Tervtanács működésének segítése, a titkári feladatok ellátásával,
- városi beruházásban megvalósuló nagyobb építészeti projektek előkészítése, felügyelete, műszaki szempontból történő vizsgálata.

Térinformatikus

- az önkormányzat térinformatikai feladatainak ellátása,
- közműnyilvántartás, ingatlankataszter, és egyéb nyilvántartások vezetésében közreműködés,
- közreműködés a szabályozási tervek készítésében.

Önkormányzati építési ügyintéző I-II-III

- a jegyző hatáskörébe tartozó szakhatósági ügyek intézése,
- településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárások lefolytatása,

VÁLTOZAT: 17.	Jóváhagyta: Sopron, 2023. április 24.  Dr. Farhas Ciprián polgármester	 Dr. Sárvári Szabolcs jegyző	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
---------------	---	---	--

ÜGYIRATSZÁM: 40.147-9/2023.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA	OLDALSZÁM: 5/6
	VÁROSFEJLESZTÉSI OSZTÁLY ÜGYRENDJE	

- hatósági eljáráshoz köthető helyszíni ellenőrzések lefolytatása,
- a településrendezési, településképi előírásokról tájékoztatás, konzultáció,
- házszám megállapítási és közterület elnevezési eljárások lefolytatása, döntésre előkészítése stb.,
- eljárásokhoz kapcsolódó bizottsági, közgyűlési előterjesztések előkészítése.

Pályázati csoport

Pályázati referens

- pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, konkrét pályázatokra javaslattétel, és pályázat elkészítése, benyújtása,
- támogatott pályázat megvalósításával kapcsolatos adminisztráció,
- megvalósítás alatt álló és lezárt pályázatok nyomon követése.

Beruházási csoport

Városi főmérnök

- a város kiemelt beruházási programjainak felügyelete, városfejlesztési koordinációs feladatok ellátása.

Beruházási ügyintéző I.

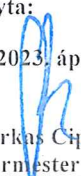
- vízi közmű beruházásokkal és lakossági közművekkel kapcsolatos beruházások előkészítése, lebonyolítása, határozathozatal az érdekeltségi hozzájárulás kivetéséről az Építéshatósági Osztálytól kapott adatok (építési engedély és csapadékvízre vonatkozó területszámítás) alapján,
- hulladék projekttel kapcsolatos beruházások előkészítése, lebonyolítása.
- pályázati forrásból finanszírozott beruházások műszaki/szakmai bonyolítása.

Beruházási ügyintéző II.

- intézményi rekonstrukciókkal kapcsolatos beruházások előkészítése, lebonyolítása,
- intézményi felújítási feladatok felmérése, közreműködés a felújítási és rekonstrukciós feladatok megvalósítása során.
- pályázati forrásból finanszírozott beruházások műszaki/szakmai bonyolítása.

Beruházási ügyintéző III.

- út, közmű és környezetrendezési beruházások előkészítése, lebonyolítása,
- intézményi rekonstrukciókkal kapcsolatos beruházások előkészítése, lebonyolítása,

VÁLTOZAT: 17.	Jóváhagyta: Sopron, 2023. április 24.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
	 Dr. Farkas Ciprián polgármester	

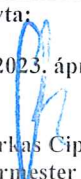

ÜGYIRATSZÁM: 40.147-9/2023.	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA	OLDALSZÁM: 6/6
	VÁROSFELJESZTÉSI OSZTÁLY ÜGYRENDJE	

- intézményi felújítási feladatok felmérése, közreműködés a felújítási és rekonstrukciós feladatok megvalósítása során, pályázati forrásból finanszírozott beruházások műszaki/szakmai bonyolítása.

III.

Hatályba lépés

Jelen ügyrend 2023. május 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg a Városfejlesztési Osztály 2022. március 1-jén kiadott 16. változatú ügyrendje hatályát veszti.

VÁLTOZAT: 17.	Jóváhagyta: Sopron, 2023. április 24. Dr. Farkas Ciprián polgármester	  Dr. Sárvári Szabolcs jegyző	SOPRON MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
----------------------	---	---	---