

Jegyzőkönyvi kivonat

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 2016. május 26-ai I. rendkívüli közgyűlésének nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből.

11. napirendi pont:

**Előterjesztés a Soproni Zsinagógáért
Közalapítvány és a Soproni Sport Közalapítvány
létesítő okiratának módosításáról**

201/2016. (V. 26.) Kgy. határozat:

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése az általa alapított Soproni Sport Közalapítvány alapító okiratát jogszabályi kötelezettségének, és a Győri Törvényszék felhívásának eleget téve módosítja, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek megfelelően, egységes szerkezetben az alábbiak szerint hatályosítja:

“

Az alapító a létesítő okirat 6., 7.1., 7.4., 7.5., 7.6., és 7.8. pontjaiban szereplő kurátor kifejezéseket törli, és helyükre a kuratóriumi tag kifejezést iktatja be.

“

Az egységes szerkezetű alapító okiratot a következők szerint fogadja el:

“

A Soproni Sport Közalapítvány Alapító Okirata

/EGYSÉGES SZERKEZETBEN A 2016. MÁJUS 26. NAPJÁN KELT MÓDOSÍTÁSOKKAL/

Preambulum

Alulírott Alapító a korábban létesített alábbi Közalapítvány (továbbiakban: Alapítvány) alapító okiratát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva és hatályosítva (a módosításokat *dőlt és félkövér* írásmód jelzi), a következők szerint határozom meg:

1./ AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓJA

Az Alapító elnevezése: **Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Az Alapító székhelye: **HU-9400 Sopron, Fő tér 1.**
Az Alapító képviselője: **Polgármester**

Az Alapító alapítói jogainak a gyakorlására – jogutód nélküli megszűnése esetén – az Alapítvány Kuratóriumát jelöli ki.

2./ AZ ALAPÍTVÁNY NEVE, RÖVIDÍTETT NEVE, SZÉKHELYE ÉS MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

- 2.1. Az Alapítvány neve: **SOPRONI SPORT KÖZALAPÍTVÁNY**
- 2.2. Az Alapítvány székhelye: **HU-9400 Sopron, Fő tér 1.**
- 2.3. Az Alapítványt az alapító **határozatlan** időtartamra hozza létre.

3./ AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, KEDVEZMÉNYEZETTJE, AZ ALAPÍTVÁNY ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

- 3.1. **Az Alapítvány célja:**
 - A régió sporttörténeti emlékeinek, ereklyéinek felkutatása, megőrzése, gondozása. Ezen tárgyak kutatása, ismeretterjesztése, kiállítások, ezzel kapcsolatos publikációk készítése.
 - Sporttörténeti konferenciák, ismeretterjesztő előadások szervezése, különös figyelemmel az Európai Unió sporttudományos tevékenységére és célkitűzéseire.
- 3.2. **Az Alapítvány kedvezményezettje:** Az Alapítvány cél szerinti juttatásainak kedvezményezettjét a Kuratórium határozza meg.
- 3.3. Az Alapítvány az előbbi céljai megvalósítása érdekében a következő alapcél szerinti tevékenységeket végzi:
 - a célok eléréséhez a támogatók, szponzorok szerzése;
 - a sportszakemberek segítségével felkutatja a sportereklyéket;
 - gondoskodik azok megőrzéséről, állagáról, karbantartásáról;
 - tevékenységét a sajtóban, rádióban, televízióban népszerűsíti;
 - felhívásokat tesz közzé a kutatásokkal kapcsolatban;
 - megszervezi az ismeretterjesztő előadásokat és konferenciákat;
 - kapcsolatot tart a hazai és külföldi hasonló célú intézményekkel és szervezetekkel;
 - a sporttörténeti emlékeket és ereklyéket felhasználja az ifjúság egészséges életmódra nevelésére és a hagyományok tiszteletére;
 - tevékenységét ezért az iskolák körében is népszerűsíti, e célból ott is előadást szervez;
 - a támogatói tevékenységet koordinálja, pénzügyi adományokat gyűjt;
 - a külföldi sporttörténeti kutatások ismertetése.

Az Alapítvány a vállalt céljai teljesítésével olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény rendelkezése alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

- 3.4. Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet végezhet.

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési, európai parlamenti, megyei- fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet, illetve polgármester jelöltet nem támogat.

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a tevékenységére fordítja.

4./ AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA, VAGYONÁNAK KEZELÉSE, FELHASZNÁLÁSA

4.1. Az Alapítvány vagyona:

Az Alapító az alapítványi célok megvalósítása érdekében összességében **300.000,- Ft**, azaz **Háromszázezer forint** pénzbeli vagyronrendelést bocsátott az Alapítvány rendelkezésére az alapítás során.

4.2. Az Alapítvány vagyonának kezelése, a gazdálkodás általános szabályai:

Az Alapítvány hitelt nem vehet fel, befektetési tevékenységet nem folytat, az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatást kivéve – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban.

Az Alapítvány pénzeszközeit pénzügyintézetnél nyitott számlán tartja, a kamatokat felhasználhatja, az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet végezhet. Az Alapítvány értékpapírokat vásárolhat az alapítványi vagyon növelése céljából.

Az alapító elrendeli, hogy az alapítói vagyon 10%-át köteles az Alapítvány pénzügyintézetnél lekötni (tartalék). Ez az összeg az Alapítvány céljaira nem használható fel. Az alapítói vagyon további része, adományok, befizetések, valamint az alapítói vagyon 10%-ának a kamatai teljes egészében felhasználhatók az Alapítvány céljaira.

Az Alapítvány bevételi forrásai:

Az Alapítvány az alapítói hozzájáruláson felül a vagyonát növeli a jövőben:

- bel- és külföldi természetes és jogi személyek befizetései;
- az Alapítvány célkitűzéseinek megfelelő eredményes pályázatok díjai;
- a kamatbevételek és rendezvények bevételei;
- a személyi jövedelemadónak 1%-os felajánlása, amennyiben a jogszabály az Alapítvány részére lehetővé teszi.

4.3. Az Alapítvány vagyonának felhasználása:

Az Alapítvány céljai megvalósításához szükséges anyagi eszközök a kuratórium döntései alapján kerülnek folyósításra. Az Alapítvány által szervezett rendezvények előadások és programok mindenki számára nyilvánosak. A támogatások megítélésére az Alapítvány pályázatokat ír ki, a pályázatokat a kuratórium bírálja el.

Az Alapítvány beszerzéseit (sporttörténeti tárgyak megvásárlása, cseréje stb.) a kuratórium bírálja el.

4.4. Az Alapítvány beszámolási szabályai:

A kuratórium a közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.

Az Alapítvány által évente készítendő jelentések:

- kimutatás a bankszámlák alakulásáról, évi nyitó- és zárókészlet;
- a bevételek összevont kimutatása;
- a kamatnövekmények összevont kimutatása;
- a kiadások költség nemenként megbontva az alapítványi hozzájárulás (kamat) illetve pályázatokból szerzett összegekre;
- az Alapítvány tevékenységéről szóló szöveges beszámoló (éves beszámoló);
- azon előírások betartása, melyet a számviteli törvény és az alapítványok gazdálkodására vonatkozó jogszabály előír.

5./ CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ

Az Alapítvány **nyílt**, ahhoz bármely bel- és külföldi, természetes és – a törvényes korlátok között – jogi személy, valamint jogalanyisággal rendelkező egyéb szervezet is csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja. A csatlakozás történhet az Alapítvány bankszámlájára történő befizetéssel, illetve átutalással, a célok ellátásához szükséges dolgok (pl. felszerelések, eszközök) átadásával, vagyoni értékű jogok átruházásával. Az adományozó az adományt csak olyan feltételekhez kötheti, amelyek az Alapítvány célkitűzéseivel összhangban vannak. Az adományozott összegek és dolgok, jogok felhasználásáról a Kuratórium dönt. Teljesíthetetlen vagy a célokkal össze nem egyeztethető feltétel esetén a Kuratórium az adomány visszautasíthatja.

Az Alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére szükség szerint külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

6./ AZ ALAPÍTÓ, MINT DÖNTÉSHOZÓ SZERV JOGAI

Az Alapító, mint döntéshozó szerv hatáskörébe tartozik:

- az alapító okirat elfogadása, illetve módosítása,
- a Kuratórium elnökének és tagjainak kijelölése, visszahívása,
- az Alapítvány átalakulásáról való döntés meghozatala.

Az Alapító e döntéseit külön határozatban hozza meg, az alapító okirat módosítása esetén a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat egyidejű aláírásával.

A csatlakozás alapítói jogokat nem keletkeztet.

A Kuratórium elnöke évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítót, valamint az Alapítványhoz csatlakozókat munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására. Az Alapítónak joga van továbbá az Alapítvány irataiba és nyilvántartásaiba betekinteni, a kuratórium elnökétől és a **kuratóriumi tagoktól** felvilágosítást kérni.

7./ AZ ALAPÍTVÁNY ÜGYVEZETŐJE ÉS VAGYONKEZELŐJE

7.1. Az Alapítvány ügyvezetője és vagyonkezelője a 6 (hat) főből álló **Kuratórium**. A **kuratóriumi tagok** az Alapítvány vezető tisztségviselői.

7.2. Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

Csiszár Szabolcs szül. Csiszár Szabolcs (9400 Sopron, Tölgyfa sor 13/C.) a Kuratórium elnöke

Nyikos Tivadar szül. Nyikos Tivadar (9400 Sopron, Téglá utca 24. sz.), a Kuratórium tagja

Dr. Adorján József szül. Adorján József (9400 Sopron, Határőr út 5. sz.), a Kuratórium tagja

Boros László szül. Boros László (9400 Sopron, Kassai utca 53. sz.), a Kuratórium tagja

Czegléd Tamás szül. Czegléd Tamás (9400 Sopron, Erzsébet utca 2. sz.), a Kuratórium tagja

Kósa István szül. Kósa István (9400 Sopron, Várkerület 18. sz.), a Kuratórium tagja.

7.3. **A Kuratórium tagjai megbízásának keletkezése, a megbízás időtartama:** A kuratóriumi tagokat és a Kuratórium elnökét az Alapító **határozatlan** időtartamra jelöli ki, a kijelölés elfogadásától függően.

7.4. **Kizáró és összeférhetlenségi szabályok:** A *kuratóriumi tagokra* a Ptk. 3:22. § szerinti kizáró és összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak.

A *kuratóriumi tagok* között az állandó belföldi lakóhellyel (székhellyel) rendelkezőknek többségben kell lenniük.

Nem lehet *kuratóriumi tag* az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek hozzátartozója érdekében hozták létre az Alapítványt.

Az Alapító és közeli hozzátartozói (vezető tisztségviselői) a Kuratóriumban nem lehetnek többségben.

7.5. **A Kuratórium tagjai megbízásának megszűnése:**

- a vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
- a *kuratóriumi tag* halálával,
- a *kuratóriumi tag* lemondásával (A lemondást az Alapítóhoz kell címezni, az Alapító általi kézhezvétel hiányában a lemondás az Alapítványhoz címzett jognyilatkozatban is megtehető. A lemondás az új *kuratóriumi tag* kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.),
- a *kuratóriumi tag* visszahívásával (Az Alapító a *kuratóriumi tagot* megbízásának lejártá előtt indokolt határozatával akkor hívhatja vissza, ha a *kuratóriumi tag* az alapítványi cél megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyezteti.)

7.6. A kuratóriumi tagok díjazásának szabályai: A *kuratóriumi tagok* tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el, igazolt költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

7.7. A Kuratórium hatásköre:

- az alapító okirat keretein belül meghozza az Alapítvány vagyonának felhasználásával és kezelésével kapcsolatos döntéseket,
- határoz az alapítvány cél szerinti juttatásainak odaítéléséről, a vagyon cél szerinti felhasználásáról,
- elfogadja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, illetve a Kuratórium ügyrendjét,
- elfogadja az Alapítvány éves számviteli beszámolóját, annak közhasznúsági mellékletével együtt.

7.8. A Kuratórium működésének szabályai:

A Kuratórium szükség szerint, de **évente legalább két alkalommal** ülésezik. A Kuratóriumot az elnök hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti az elnöktől az ok és a cél megjelölésével az ülés összehívását, ekkor a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkeztétől számított nyolc napon belül intézkedni a Kuratórium ülésének összehívásáról. Ha e kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő *kuratóriumi tag* maga is összehívhatja.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább 8 (nyolc) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok több, mint fele jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).

A kuratórium az Alapítvány éves beszámolóit a tárgyévet követő május 31-ig készíti el és dönt elfogadásukról.

A Felügyelő bizottság jogosult a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt venni.

Az alapító elhatározta, hogy a kuratórium köteles minden tárgyévet követő május 31. napjáig az alapító részére külön ülést tartani, az Alapítvány helyzetéről beszámolni.

Az éves beszámolóját a kuratórium, illetőleg az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az annak elfogadását követő 30 napon belül a „Kisalföld” megyei napilapban köteles megjelentetni, továbbá köteles azt a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

A kuratórium a döntéseit az elhatározást követő 15 napon belül köteles írásban az érintettekkel közölni.

A kuratórium működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az alapító, a csatlakozók bármikor betekintheznek. Ezen túlmenően bárki kezdeményezheti a kuratórium elnökétől a betekintést. Az elnök a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül köteles ezt teljesíteni akként, hogy a betekintésnél a kérelmező mellett a kuratórium valamelyik tagjának jelen kell lennie.

Az Alapítvány működése a fentiek szerint teljes egészében nyilvános.

8./ AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

Az Alapítvány képviselőjét a Kuratórium elnöke – önállóan – látja el.

Az Alapítvány képviselője: **Csiszár Szabolcs szül. Csiszár Szabolcs**

Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog az Alapítvány képviselőjét önállóan illeti meg.

A Kuratórium az Alapítvány munkavállalójának képviselői jogot biztosíthat. A képviselői jog gyakorlásának módját, illetve terjedelmét a Kuratórium szükség szerint Szervezeti és Működési Szabályzatában jelöli meg.

Az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében az Alapítvány fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat. Felettük a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

9./ FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

Az alapító az Alapítvány és ezen belül a Kuratórium működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére felügyelőbizottságot hoz létre. A Felügyelőbizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.

A felügyelőbizottság 3 (három) tagból áll, tagjai közül megválasztja elnökét.

A felügyelőbizottság tagjai:

Varga Margit sz. Varga Margit, lakcím: 9400 Sopron, Templom utca 16.

Puskás Árpád sz. Puskás Árpád, lakcím: 9400 Sopron, Zsilip utca 17.

Gráf Nándor sz. Gráf Nándor, lakcím: 9400 Sopron, Szent Mihály utca 27.

A Felügyelőbizottság az ügyrendjét, munkatervét maga állapítja meg, tanácskozási joggal részt vehet a Kuratórium ülésein.

Az Alapítvány könyvelési irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja, az Alapítvány működéséről, gazdálkodásáról szóló beszámolókat, jelentéseket véleményezi.

A felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat alkalmazni kell.

10./ AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben rögzített (a továbbiakban: „Ptk.”) esetekben szűnik meg.

Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az Alapítót, illetve a csatlakozókat illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani.

11./ VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 11.1. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá az alapítványok működésére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.
- 11.2. Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Győri Törvényszék nyilvántartásba vételével jött létre.

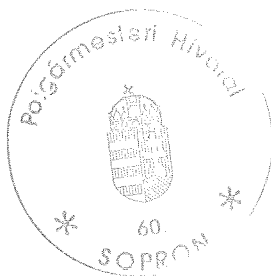
”

A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy az alapító okirat módosításának átvezetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Fodor Tamás polgármester
Határidő: 2016. május 31.

K.m.f.


Dr. Fodor Tamás
polgármester




Dr. Sárvári Szabolcs
jegyző

Handwritten note: 2016. május 31.

GÁLI ÜGYVÉDI IRODA
dr. Gáli György ügyvéd
H-9400 Sopron, Várkerület 1-3, II/1.
Tel: +36 99 / 311-468
Adószám: 18274824-2-08
Számlaszám: 11692528

