

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 9400 Sopron Fő tér 1., bankszámlaszám: Erste Bank Hungary Zrt-nél vezetett 11600006-00000000-33229625, adószáma: 15728049-2-08, törzsszám: 728043, KSH szám: 15728049-8411-321-08) – képviseli: **Dr. Fodor Tamás polgármester**, – mint **Megbízó** (továbbiakban Megbízó), valamint másrészről az

CÉH Tervező, Beruházó és Fejlesztő Zrt. székhelye: 1112 Budapest, Dió u. 3-5., adószáma: 12014055-2-43, cégjegyzékszám: 01-10-042744, bankszámlaszám: UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10900059-00000003-60470011 képviseli: **Losonczi Tibor vezérigazgató helyettes** elérhetősége: 06-1/8800100), mint **Megbízott** (továbbiakban Megbízott) között, az alább megjelölt helyen és időben, a következő feltételekkel:

I. Bevezető rendelkezések

1. Megbízó, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján 2013. július 3. napján hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított „NYDOP-2.1.1/B-09-2f-2011-0001, Fertőrákosi barlangszínház - kőfejtő értékmegőrző és értéknövelő turisztikai célú fejlesztése” című projekt során műszaki ellenőri tevékenység ellátása tárgyában.
2. Megbízó a közbeszerzés tárgyával szemben támasztott követelményeket az eljárást megindító felhívásban határozta meg.
3. Megbízó a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, és az eljárás eredményéről az ajánlattevőket, így Megbízottat is, mint az eljárás nyertesét 2013. július 31-én tájékoztatta.
4. Jelen szerződést a felek az eljárást megindító felhívás és dokumentáció, Megbízott ajánlata alapján kötik meg.
5. Szerződő felek rögzítik, hogy azokat a kérdéseket, amelyeket jelen szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre Megbízott által benyújtott ajánlat, a Megbízó által Megbízott részére megküldött eljárást megindító felhívás és a dokumentáció rendelkezést tartalmaz, úgy ezen esetekben e dokumentumok vonatkozó részei felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak.

Ilyen előzmények után a felek az alábbiak szerint állapodnak meg.

A. J. R. e. d.

II. A megbízás tárgya

1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az eljárást megindító felhívásban meghatározottaknak megfelelően az „NYDOP-2.1.1/B-09-2f-2011-0001, Fertőrákosi barlangszínház - kőfejtő értékmegőrző és értéknövelő turisztikai célú fejlesztése” című projekt (a továbbiakban: **Projekt**) során műszaki ellenőri tevékenység (a továbbiakban: Szolgáltatások) ellátását elvégzi, Megbízó pedig köteles ezen Szolgáltatások szerződés szerű teljesítését elfogadni valamint annak a VI. pontban meghatározott ellenértékét jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint megfizetni.

2. Megbízott a II.1. pontban rögzített feladatok keretében jelen szerződés alapján a következő feladatokat köteles ellátni:

Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. Rendelet 16.§. szerint.

- a) az Étv. 43. § (1) bekezdés b)–d) és g) pontjában meghatározottak,
- b) az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési (létesítési) engedély, illetve műemlék esetén örökségvédelmi hatósági engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján,
- c) az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
- d) az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,
- e) a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban,
- f) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építtető részére,
- g) a munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
- h) az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
- i) egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
- j) a beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése,

- k) az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,
- l) műszaki kérdésekben az építtető döntéseinek előkészítése,
- m) műszaki kérdésekben javaslattétel (pl. szakértő bevonására),
- n) pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése,
- o) teljesítésigazolás kiállítása,
- p) a kiállított teljesítésigazolásnak – a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől, vagy ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától számított, szerződésben meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül – az építtető, a fővállalkozó kivitelező, valamint építtetői fedezetkezelő közreműködése esetében az építtetői fedezetkezelő részére történő megküldése.

(4) Ha az építőipari kivitelezési tevékenységet több fővállalkozó kivitelező végzi, az építési műszaki ellenőr összehangolja a felelős műszaki vezetők tevékenységét és gondoskodik arról, hogy az elvégzett építési-szerelési munkák (részmunkák) vonatkozásában az egyes fővállalkozó kivitelezők felelős műszaki vezetői által tett nyilatkozatok – az építési napló részeként – a használatbavételi engedély iránti kérelem benyújtásakor az építtető és az építésügyi hatóság rendelkezésére álljanak.

(5) Az építési műszaki ellenőr hiba, hiányosság megállapításáról, a terv és a szerződés szerinti teljesítést befolyásoló minden körülményről köteles az építtetőt haladéktalanul értesíteni.

3. Megbízott köteles minden munkanapon a kivitelezést ellenőrizni.

4. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott Megbízónak a jelen szerződés tárgyával kapcsolatos kifejezett, egy meghatározott feladat ellátására vonatkozó e-mail útján, fax, vagy postai úton történt megkeresésére minden esetben köteles 24 órán belül írásban e-mail útján, fax, vagy postai úton válaszolni megjelölve azt, hogy a megkeresést milyen határidővel tudja ellátni.

5. Megbízott a feladatait az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban, az ajánlatában valamint a szerződés teljesítése során keletkezett egyéb dokumentumokban foglaltak szerint, valamint a hatályos jogszabályoknak és szakmai szabályoknak megfelelően köteles elvégezni.

III. A Megbízó jogai és kötelezettségei

1. Megbízó köteles a jelen szerződés tárgyát képező feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat és dokumentumokat Megbízott rendelkezésére bocsátani, a jelen



szerződés aláírásának napját követően, a Megbízott erre vonatkozó kérelmének kézhezvételétől számított 48 órán belül. Amennyiben Megbízó ezen határidőn belül nem tudja mindezeket a Megbízott rendelkezésére bocsátani, abban az esetben köteles Megbízottat - a várható adatszolgáltatás pontos időpontjának megjelölésével - értesíteni.

2. Megbízó jogosult a jelen szerződés teljesítése tárgyában Megbízott részére utasítást adni, azonban az utasítás nem terjedhet ki a feladat megszervezésére és nem teheti a feladat teljesítését terheesebbé.

3. Megbízó jogosult a teljesítést bármikor ellenőrizni, azonban az ellenőrzés nem akadályozhatja Megbízottat a feladatai ellátásában, ennek érdekében a Megbízott ellenőrzési feladatait előzetes értesítés és egyeztetés keretében jogosult gyakorolni.

Megbízott nem mentesül a felelősség alól, ha a Megbízó az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

4. Megbízó szükség esetén köteles saját belső szabályainak rendelkezéseiről szóló tájékoztatást megadni a Megbízott részére.

5. A Megbízó köteles biztosítani, hogy a Megbízott munkatársai és a teljesítés érdekében eljáró egyéb személyek feladataik ellátásához szükséges területekre, helyszínekre bejuthassanak, dokumentumokhoz hozzáférhessenek, adatokat megismerhessenek.

6. Megbízó a megbízási díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint köteles megfizetni Megbízottnak.

IV. A Megbízott jogai és kötelezettségei

1. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízó számára a jelen szerződés I/2. pontjában és az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározott szolgáltatásokat saját költségén, legjobb szakmai tudása és a legmagasabb szakmai színvonal alapján elvégzi.

2. Megbízott tudomással bír arról, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésére az „NYDOP-2.1.1/B-09-2f-2011-0001, Fertőrákosi barlangszínház - kőfejtő értékmegőrző és értéknövelő turisztikai célú fejlesztése” című projekt keretében kerül sor. Megbízott kijelenti, hogy erre tekintettel a feladata ellátása során ennek megfelelő alapossággal és körültekintéssel jár el.

3. Megbízott kijelenti, hogy a vállalt feladat ellátása tevékenységi körébe tartozik, annak megvalósításához szükséges személyzettel, gyakorlattal és jogosultságokkal (engedélyekkel), illetve feltételekkel rendelkezik.

4. Megbízott kötelezi magát, hogy amennyiben jelen szerződésben vállalt bármilyen kötelezettségét előre láthatóan nem, vagy csak késedelmesen tudná teljesíteni, illetve ennek lehetősége merül fel, az erről való tudomásszerzéssel egyidejűleg köteles erről Megbízót tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Megbízott teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

5. Megbízott köteles a jelen szerződést Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíteni.

Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, úgy Megbízott köteles erre a Megbízót figyelmeztetni. Amennyiben a figyelmeztetés ellenére a Megbízó az utasítást fenntartja, úgy az ebből eredő kárért Megbízott nem felel. Amennyiben a Megbízó utasítása jogszabályt, hatósági előírást, illetőleg vagyon- vagy életbiztonságot veszélyeztet, abban az esetben a Megbízott köteles a teljesítést a Megbízó írásbeli megerősítése ellenére is megtagadni.

6. Megbízott a jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak ellátásáról a Megbízót kérésére szóban, illetve Megbízó erre irányuló kifejezett írásbeli kérése alapján írásban is tájékoztatni köteles. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan tényről, körülményről értesíteni, amely a jelen szerződés eredményét, vagy kellő időben történő teljesítését veszélyeztet, vagy gátolja. A Megbízott az értesítés elmaradásából származó károkért felel.

7. A Megbízott kötelezettsége teljesítési biztosíték nyújtása.

8. Megbízó a jelen Szerződés aláírását követően átadja a Megbízottnak az alábbi dokumentumokat:

- a rendelkezésére álló kiviteli tervdokumentációt,
- a megvalósításra vonatkozó egyéb rendelkezésre álló dokumentációkat, iratokat.

A Megbízott véleménye a fenti dokumentumokról kötelezettségének teljesítését nem befolyásolhatja, mivel a dokumentumokat a jelen Szerződés aláírása előtt áttanulmányozhatta, és a megbízási díjra vonatkozó ajánlatát is azokra tekintettel tette meg.

9. A Megbízott biztosítja az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a szerinti műszaki ellenőri tevékenység ellátását.

10. Előkészíti és lebonyolítja a munkaterületek átadás-átvételét.



11. Köteles minden, a szakcégtől általában elvárható intézkedést megtenni a Projekt határidőre történő, műszakilag kifogástalan és költségeiben leggazdaságosabb megvalósítása érdekében.

12. A Megbízott köteles mindent megtenni a Vállalkozói Szerződések szerinti minőség és ütemterv szerinti munkavégzés biztosítása érdekében, ezért szükség szerint önállóan, vagy a Megbízóval közösen kezdeményezi kooperációs értekezlet tartását.

13. A Megbízott ellenőrzi a Vállalkozó minőségbiztosítási tevékenységét, a Vállalkozó alvállalkozóinak szakértelmét, jogosultságukat, a Vállalkozó által alkalmazni kívánt építési termékek megfelelőségét, műszaki specifikációit, minőségbizonylatait, keverőtelepek, beépítő gépek megfelelőségét. A Megbízott ellenőrzi az eltakarásra kerülő munkákat, kiadja a továbbépítési, eltakarási engedélyeket, jóváhagyja a Vállalkozó által benyújtott megfelelő építéstechnológiai utasításokat, Mintavételi terveket, intézkedik a minőségi bizonylatok folyamatos, ill. kellő időben történő átadásáról-átvételéről és erről tájékoztatja Megbízót.

Megbízott a helyszíni ellenőrzésekkel kapcsolatos észrevételeit – folyamatos helyszíni munkavégzés esetén szükség szerint, egyébként a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal – az építési naplóban is köteles vezetni.

14. A Vállalkozó gondoskodik a bontott anyagok elhelyezéséről, őrzéséről, valamint a veszélyes hulladék ártalmatlanításáról. Megbízott gondoskodik a keletkezett hulladék elhelyezésének ellenőrzéséről.

15. A Megbízott a Projekt megvalósításának előrehaladásáról, a műszaki és pénzügyi teljesítésről, a fontosabb eseményekről, nehézségekről, a Megbízó által készített projektjelentésekhez adatszolgáltatást végez.

16. Feladata a Vállalkozó által készre jelentett munkák műszaki átadás-átvételi eljárásának előkészítése, a helyszín, valamint az átadási dokumentumok ellenőrzése, az eljárások lefolytatása, amelyek keretében a Megbízott szakmai döntése alapján a Megbízó a befejezett munkát átveszi.

17. A Megbízott adatokat szolgáltat, illetve részt vesz a Projekttel összefüggésben a kívánt formájú és gyakoriságú rendszeres jelentések, tájékoztatók összeállításában, az adatszolgáltatásokat a Megbízó igényének megfelelő határidőben teljesíti.

18. A Megbízott a szerződés tárgyához kapcsolódó peres ügyekben a Megbízó kérésére köteles közreműködni.

19. A Megbízott a megbízás teljesítésekor köteles a Projectre vonatkozó valamennyi, a Vállalkozó által elkészített és a megbízott birtokában lévő megvalósulási tervet, iratot, dokumentumot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a Megbízónak.

20. A Megbízott a Vállalkozási Szerződés megszegéséből eredő igények érvényesítésétől csak akkor tekinthet el, ha ehhez a Megbízó előzetesen írásban hozzájárult.

21. A Megbízottat teljes körű kártérítési felelősség terheli a jelen Szerződés megszegéséért.

22. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés kifejezetten arra tekintettel került megkötésre, hogy a Megbízott kellő szakmai tapasztalattal és hozzáértéssel rendelkező szakcég, amely alapján az általa ellátott – jelen Szerződésben meghatározott – bármely feladat és az általa teljesített kötelezettség vonatkozásában fokozott gondosság és ebből következő felelősség terheli. Jelen Szerződés hatálya alatt Megbízott nem végezhet olyan üzleti tevékenységet, amely során kapcsolatba kerül a Vállalkozóval vagy annak bármelyik alvállalkozójával. Amennyiben a Vállalkozói Ajánlat Megbízó részére történő benyújtásakor, a jelen Szerződés vagy a Vállalkozási Szerződés aláírásakor az előbbiekkal üzleti kapcsolatban állna, azt egyrészt köteles írásban Megbízónak bejelenteni és a Megbízó kérésére azt haladéktalanul megszüntetni. Megbízott sem a Vállalkozótól, sem az alvállalkozótól semmifajta előnyt, anyagi ellenszolgáltatást nem fogadhat el, és ezen rendelkezéseket köteles az általa foglalkoztatott személyzetével betartatni. A jelen pontban foglaltak megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, melyre tekintettel a Megbízó jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni.

V. Közreműködő, alvállalkozó

1. Megbízott a szerződés teljesítéséhez kizárólag az ajánlatában megjelölt alvállalkozó közreműködését veheti igénybe, egyúttal köteles közreműködni a szerződés teljesítésében az olyan alvállalkozó és szakember (továbbiakban: alvállalkozó), amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában.

Minden, a jelen szerződés teljesítésében részt vevő közreműködő, alvállalkozó a jelen szerződést a Megbízó érdekei és igényei szerint, fokozott gondossággal, szakmai hozzáértéssel, a Megbízó kapcsolattartója által adott utasításoknak megfelelően köteles teljesíteni.

2. Szerződő felek a Kbt. 128. § alapján rögzítik, hogy a szerződést kizárólag a Megbízottnak kell teljesítenie.

3. Megbízott köteles a Megbízónak a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában nem nevezett meg, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

4. A jelen szerződés szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti a Megbízott vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

5. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott az alvállalkozó teljesítéséért, mint sajátjáért felel Megbízó felé.

6. A Megbízott által a személyzetét irányító „vezető” műszaki ellenőr (építési műszaki ellenőr) felel a Megbízott munkájának koordinálásáért és felügyeletéért, amely körben köteles személyesen eljárva ellátni az alábbi feladatokat:

- Tervekre vonatkozó Megbízott észrevételek összefogása, tárgyalásokon való állandó részvétel.
- Munkaterület átadás-átvételi eljárás lebonyolítása, levezetése.
- Projekt kooperációkon való részvétel, szakági műszaki ellenőrök részvételének biztosítása szükség szerint.
- Helyszíni szemlék lebonyolítása.
- Megbízott hivatalos levelezésének összefogása, levelek aláírása.
- Minősítési dokumentációk megbízói igény szerinti véleményezése.
- A Megbízott szervezet tevékenységének összehangolása.
- A Megbízott projektjelentésekhez történő adatszolgáltatási kötelezettségeinek határidőre történő ellátása.
- Megvalósulási tervek és átadási dokumentáció ellenőrzésének megszervezése, jóváhagyása.
- Műszaki átadás-átvételi eljárások megszervezése, személyes levezetése.
- A projekt hatósági, vagy bármilyen ellenőrző szervezet vizsgálata esetén rendszeres személyes közreműködés.

7. A Megbízott által megnevezett szakágankénti műszaki ellenőrök kötelesek személyesen a munkavégzés szakágát érintő időtartama alatt a szakági műszaki ellenőri tevékenységét a jogszabályi előírásoknak megfelelően ellátni. A Megbízott köteles biztosítani a jelen szerződés aláírását megelőző közbeszerzési eljárásban megadott nyilatkozatainak megfelelően személyzetének részvételét a teljesítésben.

Az építési műszaki ellenőr

- neve/megnevezése: Kégl Árpád



- nyilvántartási száma, névjegyzéki jele: ME-É-I.-01-58051/2014
- elérhetősége: kegl@ceh.hu

Az épületgépész műszaki ellenőr

- neve/megnevezése: Nagy Szakál Ferenc
- nyilvántartási száma, névjegyzéki jele: ME-G-I.-01-61239/2014
- elérhetősége: nagyszakal@ceh.hu

Az épületvillamos műszaki ellenőr

- neve/megnevezése: Nemcsik Attila
- nyilvántartási száma, névjegyzéki jele: ME-V-I.-01-62578/2014
- elérhetősége: nemcsik@ceh.hu

VI. Megbízási díj és fizetési feltételek

1. Jelen szerződés tárgyát egy folyamatos szolgáltatás ellátása képezi.

Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítéséért Megbízottak fizetendő teljes megbízási díj összegét az alábbi összegben állapítják meg.

18 300 000 Ft (azaz Tizennyolcmillió-háromszázezer forint) + Áfa

Az ÁFA felszámítása és megfizetése a hatályos jogszabályok szerint történik.

2. Szerződő felek rögzítik, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b)-(1e) bekezdése alapján a Megbízott jogosult jelen szerződés – támogatási szerződés terhére - elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésére. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződés finanszírozásában és annak keretében nyújtott szállítói előleg folyósításában a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (NFÜ) mint támogató, és a képviseletében az Nyugat-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft., mint Közreműködő Szervezet (KSZ) vesz részt.

3. Megbízott köteles az igénybejelentése alapján folyósítandó szállítói előleg összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot

nyújtani. Szállítói előleg biztosítékként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása, valamint garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható. Megbízott egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

4. Megbízott a biztosítékot a szállítói előleg – külön előlegbekérő okiratban történő – igénylésével köteles közvetlenül a KSZ részére benyújtani a Kedvezményezett (Megbízó) egyidejű értesítése mellett. Szállítói előleg kizárólag a NFÜ által rendelkezésre bocsátott okirat minta alapján benyújtott biztosíték ellenében folyósítható. A Megbízott a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés elszámolható összegének 10 %-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettsége alól.

5. Megbízott tudomásul veszi, hogy szerződésszegő magatartása esetében a biztosítékot a KSZ jogosult azonnali hatállyal lehívni.

6. Megbízott tudomásul veszi és egyben elismeri, hogy szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha Megbízott

- ellen a Cégléletről közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;

- 30 napot meghaladó időre köztartozóvá válik;

- a szerződés (rész)teljesítését határidőben nem kezdi meg, vagy annak (rész)teljesítésével – érdekkörében felmerült okból – hatvan napos késedelembe esik;

- érdekkörében felmerült okból következik be a projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény;

- részéről, vagy harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a KSZ felszólítására a megszabott határidőn belül nem intézkedik;

- tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül;

- a szállítói előleg összegét a szerződés teljesítését biztosító céltól eltérő módon hasznosítja vagy használja fel, vagy a felhasználás támogató általi ellenőrzését megakadályozza;

- valótlan, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik.