



Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Közgazdasági Osztály

9400 Sopron, Fő tér 1. Tel.: 99/515-148 Fax: 99/515-162

MEGHATALMAZÁS

Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Osztályánál indult ügyekben

Az adóhatóság fóttí ki!	Benyújtás, postára adás napja: _____ év _____ hó _____ nap Az adóhatóság megnevezése: _____ Az adóhatóság azonosító száma: _____ _____ az átvevő aláírása
----------------------------	--

1. Alulírott adózó/meghatalmazó:

Az adózó neve (cégneve):

Címe (lakóhelye, székhelye):

Levelezési címe:

Magánszemély adózó esetén: (Az 5.1.,5.2. pontot is ki kell tölteni!)

Adóazonosító jele:

Születési helye, ideje:

Anyja születési családi- és utóneve:

Nem magánszemély adózó esetén:

Adószáma:

Képviselőre jogosult neve:

2. Meghatalmazom:

Az adózó neve (cégneve):

Címe (lakóhelye, székhelye):

Levelezési címe:

Magánszemély adózó esetén:

Adóazonosító jele:

Születési helye, ideje:

Anyja születési családi- és utóneve:

Nem magánszemély adózó esetén:

Adószáma:

Képviselőre jogosult neve:

2.1. Nagykorú magánszemélyt

2.2. Ügyvédet

2.3. Ügyvédi irodát

2.4. Európai közösségi jogászt

2.5. Könyvelőt

2.6. Adószakértőt, okleveles adószakértőt, adótanácsadót

2.7. Jogtanácsost (jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező, egyéb szervezet meghatalmazó esetén)

2.8. Nagykorú alkalmazottat (egyéni vállalkozó, jogi

személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén)

2.9. Számviteli, könyvviteli szolgáltatásra vagy adótanácsadásra jogosult gazdasági társaságon, illetőleg (jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet meghatalmazó esetén) egyéb szervezeten keresztül annak alkalmazottját, tagját; Név, Azonosító adatok:

.....
..
2.10. Bizonyítvány/igazolvány típusa:

.....száma:.....

3. hogy Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzatánál

3.1. az alábbi ügy(ek)ben teljes körűen helyettem eljárjon, aláírjon: (eseti meghatalmazás):

.....
.....
.....
.....
.....

3.2. a felsorolt valamennyi ügycsoportban teljes körűen helyettem eljárjon, aláírjon (állandó meghatalmazás):
[adatszolgáltatások teljesítése; adófolyószámla egyeztetés; adóigazolás kérése; átvezetési kérelmek teljesítése (aláírás, benyújtás, javítás); bevallás másolat készítése; ellenőrzési eljárás; iratbetekintés; adófolyószámla kérése; adómérséklési eljárás; fizetési könnyítésre irányuló kérelmek előterjesztése; bejelentések teljesítése; bevallások teljesítése (aláírás, benyújtás, javítás); jogorvoslat; végrehajtási eljárás]

4. A meghatalmazás érvényes:év.....hó.....napjáig, illetve visszavonásig/felmondásig

Kelt.,év.....hó.....nap

.....
adózó/meghatalmazó aláírása

Jelen meghatalmazást elfogadom:

.....
meghatalmazott aláírása

5.1. Tanú:

Neve:

Címe (lakóhelye):

Szem.ig.száma:

5.2. Tanú:

Neve:

Címe (lakóhelye):

Szem.ig.száma: