

- JEGYZŐKÖNYV -**készült a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási
Tanácsának
2017. december 07-ei üléséről**

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Dr. Fodor Tamás Sopron Megyei Jogú Város polgármestere, a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács elnöke, levezető elnök:

Köszönti a megjelenteket.

A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a Társulási Tanács 28 tagja közül személyesen, vagy meghatalmazott útján **24** tag van jelen. Megállapítom, hogy a Társulási Tanács határozatképes.

Javaslom a napirendi pontok sorrendjét a meghívó szerint tárgyalni.
Kérem, szavazzunk a napirend elfogadásáról!

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács a napirendet egyhangúan elfogadta, új napirend felvételére javaslat nem érkezett.

Az ülésről készült jegyzőkönyvet a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a levezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tag írja alá.

Javaslom a Tanácsülésnek, hogy jegyzőkönyv hitelesítőnek válasszuk meg Szigethi Istvánt, Hegykő polgármesterét.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács a javaslatot egyhangúan elfogadta, más javaslat nem érkezett.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa jegyzőkönyv hitelesítőnek egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Szigethi István polgármester urat választotta meg s ezzel meghozta a következő határozatot:

9/2017. (XII.07.) sz. TT határozat:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanács 2017. december 07-ei ülésének jegyzőkönyv hitelesítője Szigethi István, Hegykő Polgármestere

Felelős: Dr. Fodor Tamás elnök

Határidő: azonnal

1. napirendi pont: Előterjesztés Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Az írásos előterjesztést Társulásunk valamennyi tagja előzetesen megkapta, azt megvitatta Társulásunk Pénzügyi Bizottsága a december 5-i ülésén.

Felkérem **Kóbor Attila** polgármester urat, a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a társulási tagokat a bizottság álláspontjáról a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztésről.

Kóbor Attila, Pénzügyi Bizottság Elnök:

A pénzügyi bizottság megtartotta ülését, az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Tanácsülés számára.

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Az előterjesztést Társulásunk Elnöksége is megvitatta és egyhangúan elfogadásra javasolja a Tanácsülésnek.

Kinek van kérdése az írásos anyag kapcsán?

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök szóban kiegészítette az előterjesztést:

A térségben a Fertő parti és a Sopron környéki települések tekintetében főépítési feladat ellátással bővül a társulás tevékenysége, így a társulási megállapodás egy pontja módosul. Ezzel bővül a társulási megállapodás feladat- és hatásköre.

Sopron városa felajánlotta azt a lehetőséget, hogy felvállalja a főépítési tevékenységet. Azzal a szakemberrel, aki eddig is végezte ezt a feladatot. Körmeny Jánosról van szó. Kap maga mellé egy plusz embert, s ketten látják el a Fertő parti települések főépítési tevékenységét. Helyileg Sopronban, a Polgármesteri Hivatalban, a főépítész mellett lesz az infrastruktúra.

Ennek a költségét kizárólagosan azok a települések viselik, akik ezt a szolgáltatást igénybe veszik. A döntésnél azonban minden társulási tagnak hozzá kell járulni a társulási megállapodás módosításához, hogy a 13 településnek lehetősége legyen megalakítani az együttműködést. Az előzetes számítások szerint, ez egy lakosra vetítve, éves költség szintjén 433,- forintot jelent, melyet lakosságárányosan kell fizetni.

Átadom a szót főépítész úrnak, hogy röviden elmondja, miről van szó.

Németh Gergely, Sopron város főépítésze:

Minden önkormányzat készíti a településképi arculati kézikönyvet. Ezek elkészülte után több feladat jut az önkormányzatokra. Január 1-étől a megbízott főépítésre szakmai munka hárul: az egyes települések polgármestere, megfelelő szakmaisággal alátámasztott határozatokat fog tudni aláírni. Ez a legfőbb feladata. Ezen kívül a helyi

építési tervek, szabályozási tervek felülvizsgálata, a helyi értékvédelemmel kapcsolatos feladatok is ide tartoznak. Az országos és megyei rendezési tervekre vonatkozó szakmai elvek megfogalmazása szintén az ő feladata lesz, valamint tervtanács feladatokat is ellát, mert ő a tervtanács elnöke.

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Van-e kérdés az elhangzottakhoz?

Észrevétel nem hangzott el.

A Társulási Tanács Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás a Társulási Megállapodásnak módosításáról szóló határozati javaslatot egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, s ezzel meghozta a következő határozatot

10/2017. (XII.07) sz. TT határozat:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa megvitatta a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást és a jelen határozat szoros mellékletét képező Társulási Megállapodást elfogadásra javasolja a Társulás tagönkormányzatainak.

A Társulási Tanács felkéri a tagönkormányzatok képviselő-testületeit, hogy minősített többséggel hozott határozatukkal fogadják el a módosítással egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást és az erről szóló határozatukat küldjék meg a Társulás Elnökének.

Felelős: Dr. Fodor Tamás elnök
tagönkormányzatok polgármesterei, jegyzői

Határidő: 2017. december 31

A 10/2017 (XII.07.) sz. TT határozat mellékletét képezi a Társulási Megállapodás 11.számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövege

2. napirendi pont: Előterjesztés Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2018. évi költségvetésének megalapozásáról

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Az írásos előterjesztést a társulás valamennyi tagja előzetesen megkapta, s a Pénzügyi Bizottság ülésén megvitatta.

Kóbor Attila, Pénzügyi Bizottság Elnök:

A pénzügyi bizottság megtartotta ülését és elfogadta a napirendi pontot és azt megalapozottnak, elfogadandónak javasolja a Tanácsülés számára.

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Az előterjesztést Társulásunk Elnöksége is megvitatta és egyhangúan elfogadásra javasolja a Tanácsülésnek.

Kinek van kérdése az írásos anyag kapcsán?

Észrevétel nem hangzott el.

A Társulási Tanács Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2018. évi költségvetésének megalapozásáról szóló határozati javaslatot egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, s ezzel meghozta a következő határozatot:

11/2017. (XII.07) sz. TT határozat:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Tanács ülése felhatalmazza a Társulás elnökét arra, hogy a Társulás 2018. évi költségvetésének összeállításakor, a működési költségek finanszírozásához kapcsolódóan, az Önkormányzati Társulás tagjai által fizetendő tagdíj összegét 40 Ft/fő/év összegben figyelembe vegye.

Felelős: Dr. Fodor Tamás elnök

Határidő: legkésőbb 2018. február 15.

A 11/2017 (XII.07.) sz. TT határozat melléklete a jelen határozat mellékletét képezi.

Kérem, szavazzunk a második határozati javaslatról, mely a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás fogászati ügyeleti ellátására vonatkozik.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

12/2017. (XII.07.) sz. STT határozat:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Tanács ülése felhatalmazza a Társulás elnökét arra, hogy a Társulás 2018. évi költségvetésének összeállításakor, a fogászati ügyeleti ellátásra vonatkozóan, az Önkormányzati Társulás tagjai által fizetendő összeget 30 Ft/fő/év összegben figyelembe vegye.

Felelős: Dr. Fodor Tamás elnök

Határidő: legkésőbb 2018. február 15.

A 12/2017 (XII.07.) sz. TT határozat melléklete a jelen határozat mellékletét képezi.

Kérem, szavazzunk a harmadik határozati javaslatról, mely a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás belső ellenőrzési tevékenységének ellátására vonatkozik.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

13/2017. (XII.07.) sz. STT határozat:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Tanács ülése felhatalmazza a Társulás elnökét arra, hogy a Társulás 2018. évi költségvetésének összeállításakor, a belső ellenőrzési tevékenység ellátására vonatkozóan, az Önkormányzati Társulás tagjai által fizetendő összeget 50 Ft/ fő/ év összegben figyelembe vegye.

Felelős: Dr. Fodor Tamás elnök
Határidő: legkésőbb 2018. február 15.

A 13/2017 (XII.07.) sz. TT határozat melléklete a jelen határozat mellékletét képezi.

3. napirendi pont: Előterjesztés Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2018. évi átmeneti gazdálkodásról

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Az írásos előterjesztést Társulásunk valamennyi tagja előzetesen megkapta, azt megvitatta Társulásunk Pénzügyi Bizottsága a december 5-i ülésén.

Kóbor Attila, Pénzügyi Bizottság Elnök:

A pénzügyi bizottság megtartotta ülését és elfogadta a napirendi pontot, az elfogadandónak javasolja a Tanácsülés számára.

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Az előterjesztést Társulásunk Elnöksége is megvitatta és egyhangúan elfogadásra javasolja a Tanácsülésnek.

Kinek van kérdése?

Kérdés és egyéb javaslat nem hangzott el.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

14/2017. (XII.07.) sz. TT határozat:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Tanács ülése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §. A határozat hatálya kiterjed Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásra.
2. § A Társulási Tanács felhatalmazza Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnökét, hogy az átmeneti gazdálkodás időszakában a Társulás bevételeit a hatályos jogszabályi keretek között beszedje és a kiadásokat jelen határozatban foglaltak szerint teljesítse.
3. §. (1) A 2017. évről áthúzódó kötelezettségek az írásos dokumentumoknak megfelelően teljesíthetők.
(2) A társulás jogszabályból eredő kötelezően ellátandó feladataira az átmeneti gazdálkodás időszakában a 2017. évi eredeti kiadási előirányzatokon belüli, időarányos előirányzat (1/12) része teljesíthető.
(3) A 2017. évi költségvetésben kiadási előirányzatként nem szereplő tétel esetén kötelezettségvállalás csak társulási tanácsi döntéssel lehet.
4. §. Az átmeneti gazdálkodás időszakában beszédett bevételeket és teljesített kiadásokat – figyelembe véve az államháztartási számvitel 2017. évi előírásait – Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2018. évi költségvetéséről szóló határozatba be kell illeszteni.
5. §. Ez a határozat 2018. január 1. napján lép hatályba, és Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2018. évi költségvetéséről szóló határozat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti.

4. napirendi pont: Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás 2018. évi belső ellenőrzési terve

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Az írásos előterjesztést Társulásunk valamennyi tagja előzetesen megkapta, azt megvitatta Társulásunk Pénzügyi Bizottsága.

Kóbor Attila, Pénzügyi Bizottság Elnök:

December 05-én a pénzügyi bizottság megtartotta ülését, elfogadta a napirendi pontot és azt megalapozottnak, elfogadandónak javasolja a Tanácsülés számára.

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

A jelentést Társulásunk Elnöksége is megvitatta és egyhangúan elfogadásra javasolja a Tanácsülésnek.

Kinek van észrevétele, módosító, kiegészítő javaslata?

Egyéb kérdés, javaslat és kiegészítés nem volt.

Szavazásra bocsátja a jelentésben szereplő határozati javaslatot. Megkérte, hogy csak a belső ellenőrzéshez csatlakozott **24 tag** szavazzon!

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyhangúan elfogadta az alábbi határozatot:

15/2017. (XII.07.) sz. TT határozat

A Társulási Tanács jóváhagyja Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás „Stratégiai Ellenőrzési Tervét” (határozat 1. számú melléklete) és 2018. Évi Belső Ellenőrzési Tervét” (határozat 2. számú melléklete), melyek a határozat szoros mellékletét képezik.

Felelős: Dr. Sárvári Szabolcs jegyző
Patzner László belső ellenőrzési vezető

Határidő: 2018. évi zárszámadási határozattervezet szerint

A 15/2017 (XII.07.) sz. TT határozat 1-2 sz. mellékletei a jelen határozat mellékletét képezik.

5. napirendi pont: Egyebek

Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök:

Kinek van észrevétele, véleménye, mondanivalója az egyebek között?

Szigethi István, Hegykő:

Találkozóra várja a polgármestereket február 8-án, csütörtökön, Hegykőn. A meghívó érkezni fog.

Egyéb észrevétel nem volt, a Dr. Fodor Tamás, Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás elnöke, levezető elnök a Társulási Tanácsülés hivatalos részét lezárta, a Társulás évvégé ebédjére hívta a vendégeket.


Dr. Fodor Tamás
elnök




Szigethi István
jegyzőkönyv-hitelesítő

SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

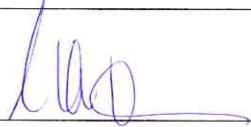
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS

Helyszín: Sopron Balf, Panoráma Étterem

2017.december 07. (csütörtök) 12.30 óra

JELENLÉTI ÍV

ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK – JEGYZŐK

Ssz.	NÉV	TELEPÜLÉS/HIVATAL	ALÁÍRÁS
1.	Dr. Brummer Krisztián irodavezető	Sopron Megyei Jogú Város	
2.	Dr. Füzi Norbert jegyző	Fertőd Város	
3.	Dr. Jakab Zsolt jegyző	Hegykői Közös Önkormányzati Hivatal	
4.	Dr. Kálmán János osztályvezető	GYMS Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Főosztály osztályvezető	
5.	Dr. Kovács Gábor aljegyző	Sopron Megyei Jogú Város	
6.	Dr. Nagy Attila jegyző	Fertőrákos	
7.	Dr. Sárvári Szabolcs jegyző	Sopron Megyei Jogú Város	
8.	Horváthné Dr. Dávid Mária jegyző	Petőházi Közös Önkormányzati Hivatal	



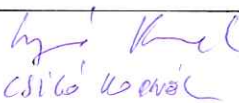
SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS

Helyszín: Sopron Balf, Panoráma Étterem

2017.december 07. (csütörtök) 12.30 óra

JELENLÉTI ÍV

ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK – JEGYZŐK

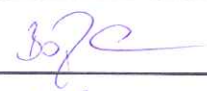
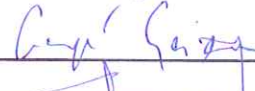

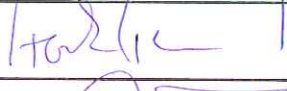
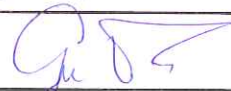
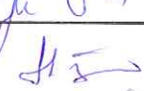



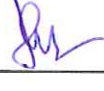
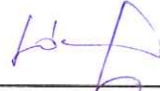
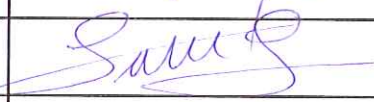
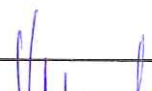

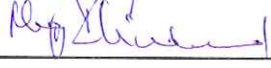



	NÉV	TELEPÜLÉS/HIVATAL	ALÁÍRÁS
9.	Lukács Antalné jegyző	Lövői Közös Önkormányzati Hivatal	
10.	Luther Tamás jegyző	Harka	
11.	Kerekesné Füzi Zsuzsanna jegyző	Iváni Közös Önkormányzati Hivatal	
12.	Patzner László belső ellenőrzési vezető	Sopron Megyei Jogú Város	
13.	Percze Szilvia jegyző <i>h.</i>	Nagycenki Közös Önkormányzati Hivatal	
14.	Ozsánna Ramóna Andrea jegyző	Kópháza Község	
15.	Szabó Szilvia jegyző	Fertőszentmiklós Város	
16.	Szováti Júlia jegyző	Ágfalvi Közös Önkormányzati Hivatal	
17.	Vezér Beáta jegyző	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	

Csipek Ágnes

*ZSIBRA KÖZSÉG
ÖNK.*

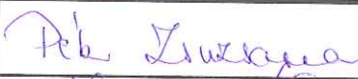



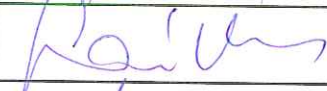

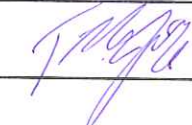
Ágnes Csipek

SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS
HELYSZÍN: Soporn-Balf Panoráma Étterem
IDŐPONT: 2017. december 07. (csütörtök) 12.30 óra
JELENLÉTI ÍV

Ssz.	NÉV	TELEPÜLÉS	ALÁÍRÁS
1.	BARÁTH KÁROLY polgármester	Iván	
2.	BOGNÁR ZOLTÁN polgármester	Fertőd	
3.	CSAPÓ GÁBOR polgármester	Pusztacsalád	
4.	CSORBA JÁNOS polgármester	Nagyecenk	
5.	DR. FODOR TAMÁS polgármester	Sopron	
6.	GRUBITS FERENC polgármester	Kópháza	
7.	HETTLINGER KÁROLY polgármester	Újkér	
8.	HOLLÓSI GÁBOR polgármester	Lövő	
9.	HORVÁTH ATTILA polgármester	Fertőhomok	
10.	HORVÁTH ATTILÁNÉ polgármester	Fertőendréd	
11.	HORVÁTH TIBOR polgármester	Fertőszentmiklós	
12.	JOÓNÉ NAGY CSILLA EMŐKE polgármester	Nemeskér	
13.	KÓBOR ATTILA polgármester	Fertőszéplak	
14.	KOCSIS LÁSZLÓ polgármester	Csapod	
15.	KOVÁCS ISTVÁN polgármester	Hidegség	
16.	NAGY FERDINÁND polgármester	Zsira	
17.	NÉMETH ALBERT Viktor polgármester	Csáfordjánosfa	
18.	PALKOVITS JÁNOS polgármester	Fertőrákos	
19.	PAPP GYULA polgármester	Sarród	

24

SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÜLÉS
HELYSZÍN: Sopron-Balf Panoráma Étterem
IDŐPONT: 2017. december 07. (csütörtök) 12. 30 óra
JELENLÉTI ÍV

Ssz.	NÉV	TELEPÜLÉS	ALÁÍRÁS
20.	PÉK ZSUZSANNA polgármester	Ágfalva	
21.	PISKOLTI BÉLA polgármester	Petőháza	
22.	SÁNDOR JÓZSEF polgármester	Egyházasközpont	
23.	SELLEI TAMÁS polgármester	Pereszteg	
24.	SZABÓ KÁROLY polgármester	Harka	
25.	SZIGETHI ISTVÁN polgármester	Hegykő	
26.	SZŐKE ATTILA polgármester	Völcsej	
27.	TÓTH JÓZSEF polgármester	Fertőboz	
28.	VÁRALLYAI ISTVÁN polgármester	Csér	

40951-21/2017.



FERTŐRÁKOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTER

MEGHATALMAZÁS

Alulírott Palkovits János, mint Fertőrákos Községi Önkormányzat (székhely 9421 Fertőrákos, Fő utca 139., adószám 15728111-2-08, PIR szám 728119) Polgármestere

meghatalmazom

dr. Nagy Attilát (született Vác, 1976. 12. 01. an. Baranyi Ilona, lakcím 9492 Fertőhomok, Akác utca 22.) Fertőrákos Község Önkormányzat Jegyzőjét, hogy a

2017. 12. 07. napján tartandó Sopron és Környéke Szociális -Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa ülésének, valamint a

2017. 12. 07. napján tartandó Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa ülésén

nevemben eljárjon és teljes körűen képviseljen.

A meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Kelt Fertőrákos, 2017. 12. 01.

.....
Meghatalmazó aláírása



A meghatalmazást elfogadom.

Kelt Fertőrákos, 2017. 12. 01.

.....
Meghatalmazott aláírása



SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

KORÁBBI NEVE:

SOPRON-FERTŐD KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

**11. számú módosítással
egységes szerkezetbe foglalt szöveg**

2017. december

SOPRON ÉS TÉRSÉGE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Korábbi neve:

SOPRON - FERTŐD KISTÉRSÉG TÖBBCÉLŰ
TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A Társulás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján működik. A Társulás szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a jogszabályi rendelkezések keretei között e Társulási Megállapodás, továbbá a Társulás és szervei Szervezeti és Működési Szabályzata állapítja meg. Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás akkor lép hatályba, ha azt a társulást alkotó önkormányzatok mindegyike minősített többséggel hozott határozatával jóváhagyja a 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése szerint.

A 2013. június 30-ig Sopron-Fertőd Kistérség Többcélú Társulása néven, a 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályai alapján működő Társulás Társulási Megállapodását a társulás tagjai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján e törvény rendelkezéseinek megfelelően módosították, és a jövőben a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást tartják irányadónak.

I. fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

(1) A Társulás önálló jogi személyként működik és fő feladata a Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglalt keretek között a társulásban részt vevő települések összehangolt fejlesztése (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása), egyes közszolgáltatások közös biztosítása, fejlesztése, szervezése, intézmények fenntartása, valamint a településfejlesztés összehangolása.

A Társulás neve:

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás
(Korábbi neve: Sopron-Fertőd Kistérség Többcélú Társulás)

A Társulás rövid neve:

Sopron és Térsége ÖT (STT)

A Társulás lakosság száma a **2014. január 1.**-i adatok szerint: **91 434 fő**

(2) A Társulás székhelye:

9400 Sopron, Fő tér 1.

- (3) A Társulás társszékhelyei: 9431 Fertőd, Madách sétány 1.
9444 Fertőszentmiklós, Szent István u. 19.
9461 Lövő, Fő u. 181.
- (4) A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma: az 1. számú melléklet szerint.
- (5) A Társulás tagjai, működési területe: Ágfalva, Csáfordjánosfa, Csapod, Csér, Egyházaskölyk, Fertőboz, Fertőd, Fertőendréd, Fertőhomok, Fertőrákos, Fertőszentmiklós, Fertőszéplak, Harka, Hegykő, Hidegség, Iván, Kópháza, Lövő, Nagycenk, Nemeskér, Pereszteg, Petőháza, Pusztacsalád, Sarród, Sopron, Újkér, Völcséj, Zsira önkormányzatok, illetve azok közigazgatási területe.
- (6) A Társulás bélyegzője: Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyarország címerével.
- (7) A Társulás önálló jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (8) A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, alelnöke, akadályoztatásuk esetén a Társulási Tanács által megbízott polgármester látja el.
- (9) A társulási megállapodást a Megyei Kormányhivatal vezetője törvényességi észrevétellel láthatja el.
- (10) A társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék és az uniós támogatások ellenőrzésére feljogosított szervek ellenőrzik.
- (11) A Társulás tagjai jelen megállapodásban rögzítik, hogy
- A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro - körzeti együttműködések hozhatók létre.
 - A mikro - körzeti együttműködés tervezett célját és feladatát véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni.
 - A mikro - körzeti együttműködés szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro - körzeti együttműködés a Társulás keretein belül valósul meg.
- (12) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához;
 - b) a társulási megállapodás módosításához;
 - c) a társulás megszüntetéséhez.

II. fejezet A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

(1) A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében, jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon, a hatályos ágazati jogszabályok figyelembe vételével szervezik és oldják meg, hangoztatják össze a települési önkormányzatok feladatait, hatásköreit.

(2) A Társulás a következő feladat- és hatáskörök ellátásáról gondoskodik:

a.) óvodai nevelés

- b.) szociális ellátás
- c.) egészségügyi ellátás
- d.) család-, gyermek és ifjúságvédelem
- e.) közművelődési tevékenység
- f.) gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom
- g.) belső ellenőrzés
- h.) területfejlesztés
- i.) a társzervekkel, hatóságokkal való koordinált együttműködés szervezése
- j.) főépítési feladatok ellátása.**

A Társulás az általa ellátott feladatok vonatkozásában a nemzetközi együttműködést is koordinálhatja.

(3) A Társulás az e megállapodásban foglalt anyagi hozzájárulást is igénylő feladatokat a Társulás tagönkormányzatai külön döntésének megfelelően, annak keretei között látja el. Az anyagi hozzájárulást igénylő feladatokban történő részvételeire, a társulás által történő feladatellátás igénybe vételére – külön ez irányú döntése nélkül – egyik tagönkormányzat sem kötelezhető.

Az egyes felsorolt feladatokat a Társulás az azok ellátáshoz szükséges pénzügyi, anyagi, tárgyi és személyi feltételek biztosítottága esetén látja el.

(4) A Társulás az (1) bekezdésben meghatározott feladatellátása során:

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző és végrehajtó tevékenységet folytat.

(5) E megállapodás (1) bekezdésében meghatározott feladatok tekintetében a Társulás az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében adatbázist működtethet. Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

(6) A Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

(7) A Társulás nem lát el olyan feladatokat, amely az általános rendjétől eltérő lenne. Minden tag részére az általános rend szerint végzi a feladatellátást.

III. fejezet

A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

1. A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás-szervező feladata

(1) A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet (2)-(5) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

- (2) A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
 - vizsgálni kell, hogy más társulásokkal, önkormányzatokkal, társszervekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
 - a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
 - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
- (3) A Társulás a program-előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
 - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
 - gondoskodik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
- (4) A Társulás koordináló feladatkörében valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
- (5) A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
 - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

IV. fejezet

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

1. A tagsági jogviszony keletkezése

- (1) A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületi minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket.
- (2) A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napján, vagy tárgyév július 1.-jével lehet, a csatlakozás elfogadásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozattal dönt.
- (3) A csatlakozásról a képviselő testületnek - ha törvény eltérően nem rendelkezik - legalább hat hónappal korábban, minősített döntéssel kell döntenie. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

- (1) A társulási tagság megszűnik:
- a) a Társulásból történő kiválással. A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával, vagy tárgyév július 1.-jével lehet.
A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás Tanáccsal közölni.
- b) ha a település megszűnik.

- (2) Kiválással nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló elszámolási, fizetési kötelezettségét nem teljesíti.

3. A Társulás tagnyilvántartása

- (1) A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
- (2) A tagok nyilvántartását e Társulási Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

4. A Társulás szervei

- (1) A Társulás szervei a Társulási Tanács, Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság, a Társulás elnöke, alelnöke, a Pénzügyi Bizottság, a Társulás szakmai, ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i).

5. Társulási Tanács

- (1) A Társulás döntést hozó, vezető szerve a Társulási Tanács. A társulási tanácsot a társulás tagjainak polgármesterei alkotják. A polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.
- (2) A helyettesként eljáró alpolgármester, illetve a képviselő-testület által megbízott személy jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A képviselő testületnek a polgármester helyettesítése tárgyában hozott határozatát írásban kell a Társulás elnökéhez benyújtani.
- (3) Az önkormányzati választásokat követően a társulási tanács ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze, és vezeti a társulás elnökének megválasztásáig.

6. Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság

- (1) A Társulás Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottsága 6 tagú. A Bizottság tagjai az elnök, az alelnök és a Társulási Tanács által a Tanács tagjai közül az önkormányzati ciklus idejére megválasztott polgármesterek.
- (2) A Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság tagjainak megválasztásánál figyelemmel kell lenni a területi elvre is, továbbá arra, hogy a városi polgármesterek – tisztségviselőként, vagy tagként – a Bizottság tagjai legyenek.
- (3) A Bizottság segíti a Társulás elnökének és alelnökének munkáját, közreműködik a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, kapcsolatot tart a Társulási Tanács tagjaival, és közreműködik a döntések végrehajtásában, illetve a végrehajtás ellenőrzésében, ide értve a munkaszervezeti feladatok ellátásának ellenőrzését, felügyeletét is.

7. Társulás Elnöke, Alelnöke

- (1) A társulási tanács titkos szavazással tagjai sorából elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére alelnököt választ. Az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a társulási tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

- (2) Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az alelnök személyére a társulás elnöke tesz javaslatot. A Társulás elnökének és alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges.
- (3) A Társulás elnöke egyben a Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottság elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.
- (4) A Társulási Tanács elnöke, alelnöke képviseli a Társulást.
- (5) Az elnök és az alelnök között szakterületi munkamegosztás alakítható ki. Az ily módon kialakított feladatmegosztás alapján feladatkörükben a tisztségviselők önállóan jogosultak eljárni.
- (6) A tisztségviselők között kialakítandó munkamegosztás a Társulási Tanács jóváhagyásával lép hatályba.
- (7) Az elnök és az alelnök részletes feladatairól és hatásköréről a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata és a Társulási Tanács határozata rendelkezik.

8. Pénzügyi Bizottság

- (1) A Társulási Tanács a társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi Bizottságnak 6 tagja van.
- (2) A Pénzügyi Bizottság elnökét és további legalább 2 tagját a Társulási Tanács tagjai közül kell választani a választásra vonatkozó, e megállapodásban rögzített szabályok szerint.

9. Ágazati és Eseti Bizottságok

- (1) A Társulási Tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a tagjaiból, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, intézmények, továbbá a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből.
- (2) A bizottságok tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.
- (3) A bizottságok Tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság külsős tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a Társulás működési területén. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.
A Társulás bizottsági tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.
- (4) A bizottság elnöke a bizottság állásfoglalásairól, javaslatairól, intézkedéseiről a Társulási Tanács elnökét írásban tájékoztatni köteles, kivéve ha azokról a Társulási Tanács ülésén ad tájékoztatást.

10. Mikro - körzeti együttműködés

- (1) A Mikro - körzeti együttműködésben a Társulásnak azok a tagjai vesznek részt, akik e társulási megállapodás keretei között, külön megállapodással a kistérségen belül az önkormányzatok egy vagy több kötelező alapellátási feladatát vagy szabadon választott feladatát együtt oldják meg.

- (2) A mikro - körzeti együttműködés keretében történik a mikro - körzeti megállapodásban szereplő feladatok végzésének koordinációja, ellenőrzése, a megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint a hatékony működtetés szervezése, a szolgáltatás színvonalának ellenőrzése.
- (3) A mikro - körzeti együttműködésről rendszeresen tájékoztatni kell a Társulási Tanácsot.

11. A Társulás működésével kapcsolatos munkaszervezeti, szakmai, ágazati, koordinációs feladatok

(1) A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

(2) Az (1) pontban jelzett feladatok ellátásának részletes feltételeit, finanszírozásának módját a Társulás és Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala megállapodásban rendezik. A Megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt, Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala pedig saját szabályzatainak megfelelően dönt e kérdésben.

(3) A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet és egyéb szervet alapíthat.

Szakmai, koordinációs, továbbá pályázati feladatok ellátására pedig megfelelő szakismerettel és gyakorlattal rendelkező személy(eke)t alkalmazhat, illetve bízhat meg. A feladatok jellegére tekintettel jogi személynek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek egyes feladatok elvégzésére megbízást adhat, illetve vállalkozási szerződést köthet.

V. fejezet A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

1. A Társulási Tanács ülései

(1) A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

(2) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) szükség szerint, de évente legalább két alkalommal;
- b) a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben;
- c) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül;
- d) a Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

(3) A Társulási Tanács ülése nyilvános.

(4) A Társulási Tanács

- a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor;
- b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(5) A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

(6) A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettőjük együttes akadályoztatása a korelnök hívja össze, illetve vezeti.

A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

(7) a) A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag (minimum 15), jelen van.

b) Az V. fejezet 3. pont (2) bekezdésének alkalmazása esetén a Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok több mint 75 %-ával rendelkező tag jelen van.

(8) A Társulási Tanács üléseiről - az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti - jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási tanács által jegyzőkönyv hitelesítőnek felhatalmazott társulási tanács tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Megyei Kormányhivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

(9) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

2. A Társulási Tanács döntései

(1) A Társulási Tanács döntését ülésén, határozattal hozza.

(2) A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.

(3) Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a Tanácsnak a döntését újra lehet tárgyalni.

(4) Az újratárgyalást a mérlegelendő okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Tanács elnökénél bejelenteni.

(5) Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.

(6) A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.

3. A tagok szavazatainak száma

(1) A Társulási Tanácsban az egyes tagönkormányzatokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (8) bekezdése alapján egy-egy szavazat illeti meg. Ezt a Társulási Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) Abban az esetben, ha az (1) bekezdésben szereplő módon hozott döntést a Társulási Tanács bármely tagja sérelmesnek tartja, kezdeményezheti, hogy a Tanács a kérdést következő ülésén újra tárgyalja meg és arról ismételten szavazzanak a Társulás tagjai. Ebben az esetben a megismételt szavazásnál a szavazatok számát a települések lakosságszámához igazodva kell figyelembe venni. A lakosságszámhoz igazodó szavazatszámokat a Társulási Megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

- (3) A szavazatok számán a (2) bekezdés szerinti szavazásnál: Sopront illeti meg a szavazatok 50 %-a, míg a többi település a 2014. január 1-jei lakosságszám alapján lakosságárányosan osztozik a másik 50 %-on.
- (4) A Társulási Tanács tagjait ebben az esetben megillető szavazatszámokat a jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza. A határozatképességre az SZMSZ tartalmaz részletes rendelkezéseket.

4. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

(1) A Tanács döntéseit egyszerű, illetve minősített többséggel hozza.

(2) Minősített többség szükséges:

- a Társulási Megállapodásnak az egyes tagönkormányzatok által történő elfogadására, módosítására vonatkozó javaslatról történő döntéshez,
- a Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, valamint fegyelmi büntetés kiszabásához,
- a költségvetés jóváhagyásához és a zárszámadás elfogadásához,
- 500.000,-Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben arra a Tanács által jóváhagyott költségvetés nem biztosít fedezetet,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához, módosításához,
- a Társulási Tanács által a térségi fejlesztést szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához, amennyiben a jóváhagyott költségvetésben az önrésznek nincs meg a fedezete,
- intézmény, szervezet alapításához, megszüntetéséhez, alapító okiratának módosításához
- zárt ülés elrendeléséhez,
- a társulás tagjának a pénzügyi kötelezettség teljesítésének felróható elmulasztása miatti kizárásához.

(3) A Társulási Tanácsban

- a) a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásba tartozó települések számának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszáma eléri a társulás lakosságszámának felét.
- b) az V. fejezet 3. pont (2) bekezdése alapján megismételt szavazás esetén minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társulás tagjai által birtokolt összes szavazat 75 %-át, és az általuk képviselt települések lakosságszáma eléri a társulás lakosságszámának felét.
- c) minden egyéb esetben a döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

- d) az V. fejezet 3. pont (2) bekezdése szerinti újból szavazásnál minden egyéb esetben a döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a 75 %-át, és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

5. A Társulás más szerveinek ülései

- (1) Társulás Döntés-előkészítő és Koordinációs Bizottsága, Pénzügyi Bizottsága, továbbá ágazati és eseti bizottsága, határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. E szervek döntési javaslataikat a jelenlévő tagok egyszerű többsége szavazatával hozzák meg.
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívásukat a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
- (3) A Társulás működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (SZMSZ) kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban rögzített szabályokkal.

VI. fejezet A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjainak jogai

- (1) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- (2) Képviselője választhat, választható és delegálható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- (3) Teljes joggal képviseli a társulási tanácsi ülésen a saját önkormányzata érdekeit.
- (4) Igényelheti a Társulás érdekképviselőtét, érdekérvényesítési tevékenységét.
- (5) Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- (6) Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- (7) Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- (8) A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
- (9) Javaslatoát tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- (10) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni; betekinthez a Társulás irataiba.
- (11) A Társulásban belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.
- (12) Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatból származó előnyökből.

2. A Társulás tagjainak kötelességei

- (1) A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.

- (2) Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- (3) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- (4) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- (5) A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a Társulás vezetőivel való egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
- (6) Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- (7) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- (8) A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VII. fejezet

A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A társulás gazdálkodása

- (1) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
- (2) A társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A társulás költségvetését a társulási tanács önálló költségvetési határozatban állapítja meg.
- (3) A költségvetés végrehajtásáról a társulási tanács munkaszervezete útján gondoskodik.
- (4) A társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az államháztartási törvény és végrehajtási rendelete helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a társulási tanács gyakorolja, a polgármester részére meghatározott feladatokat a társulási tanács elnöke látja el.
- (5) A társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzata terhére vonatkozó kötelezettségvállalásra, utalványozásra és ezek ellenjegyzésére a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni.
- (6) A Társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket, a vagyonátadás feltételeinek meghatározását a Társulási Tanács gyakorolja.

2. A Társulás pénzügyi forrásai

A Társulás valamennyi tagja köteles a lakosságszámhoz igazodó, és a tárgyévre vonatkozó költségvetési határozatban meghatározott mértékű tagdíj fizetésére, mely elsősorban a munkaszervezeti és az általános működési költségek fedezetére, pályázati önrészre, tartalékképzésre szolgál.

Az egyes ágazati feladatok költségeit az erre vonatkozó külön megállapodások alapján azok az önkormányzatok fedezik, melyek az adott feladatellátásban részt vesznek, illetve a társulás által biztosított, megszervezett szolgáltatásból részesülnek.

(1) Kötelező befizetés:

- a) Évenként a tag az önkormányzat folyó évi költségvetése tervezésében szereplő népességszám után településenként hozzájárulást fizet a működési költségek biztosítása érdekében. A hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács a költségvetési határozatában állapítja meg. Ezt minden évben két részletben, az első részletet június 30-ig, a második részletet november 30-ig kell befizetni a Társulás számlájára.
- b) A feladat-ellátási költségeknek az adott feladat ellátásban részt venni kívánó önkormányzatok által egymással, illetve a Társulással kötött megállapodásban szereplő a Társulási Tanács által is jóváhagyott összege.

(2) Saját elhatározáson alapuló befizetés: a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Társulás feladatai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.

(3) Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami, uniós pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a kihelyezett összeg hozadéka.
- az előző évi költségvetési maradvány

(4) A Társulás pénzeszközeit, az adott évben fel nem használt tőkét csak a számlavezető banknál lekötött betétben lehet elhelyezni, vagy állami, illetve az állam által teljes egészében garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű értékpapírba lehet befektetni.

(5) A számla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke, alelnöke, illetve az elnök által erre írásban felhatalmazott személyek gyakorolhatnak.

(6) A Társulás költségvetésére és annak végrehajtására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a pénzek kezeléséről,
- meghatározza a Társulás költségvetését,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és a visszafizetés feltételeit és szabályait,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

(7) A Társulás gazdálkodásának jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi. A Pénzügyi Bizottság jelentése mellett a Társulási Tanács elnöke évente írásban beszámol a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

(8) A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala látja el. Ennek keretében a Tanács által jóváhagyott költségvetés végrehajtása során, annak keretei között a Társulás elnöke és Sopron MJ Város jegyzője által erre felhatalmazott személyek együttes aláírással gyakorolják a számla feletti rendelkezési jogot a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

(9) Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

- a) A közös intézmények fenntartása és finanszírozása pályázati forrásokból, állami támogatásból, és a tagönkormányzatok hozzájárulásából történik. A pénzügyi

források felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

- b) A közös fenntartású intézmények kiadásai forrásául a Társulás saját bevétele vehető igénybe. Dönthet a Tanács pótbefizetésről is, de ehhez az érintett önkormányzatok egyetértése is szükséges.
- c) A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Társulási Tanács dönt.

3. A feladatellátással, a pénzügyi fedezet biztosításával kapcsolatos rendelkezések

(1) A Társulás általános munkaszervezeti és általános működési költségeire az éves költségvetési határozatban meghatározott mértékű tagdíj szolgál. Ennek keretében a társulás tagjai igénybe vehetik mindazokat a szolgáltatásokat (információ, adatszolgáltatás, koordináció, szervezési, képviselői stb. feladatok), melyek biztosítása nem igényel külön vagyoni hozzájárulást. A vagyoni hozzájárulást igénylő szolgáltatásokat azok az önkormányzatok vehetik igénybe, melyek az adott feladat ellátásának költségeihez az erre vonatkozó megállapodásnak, illetve társulási tanácsi döntésnek megfelelően hozzájárultak. A szolgáltatásokat igénybe vevő önkormányzatok a számukra biztosított szolgáltatással arányos vagyoni hozzájárulást teljesítenek. A vagyoni hozzájárulást elvi alapon (pl. a szolgáltatást igénybe vevők száma) kell meghatározni, és annak felhasználásáról el kell számolni.

(2) A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy - az adott önkormányzat által írásban kifejezetten vállalt közös feladatellátás tekintetében - vállalt pénzügyi szolgáltatást nem teljesítő, avagy részben teljesítő önkormányzattal szemben - amennyiben a Társulási Tanács elnökének írásbeli felszólítása kézhez vételétől 8 naptári napos póthatáridőre sem tesz eleget fizetési kötelezettségeinek – a Társulási Tanács döntése alapján hajtható végre a hozzájárulás teljesítése azzal, hogy az eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.

(3) A tagönkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy - az adott önkormányzat által írásban kifejezetten vállalt közös feladatellátás tekintetében - felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzintézetüknek a Társulás megnevezését, adatait és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

(4) Amennyiben nem teljes körű, hanem csak „mikro-körzeti” szintű feladatellátásra kerül sor, úgy ezen feladatok ellátásáról és a költségviselés módjáról a tagok külön állapodnak meg. A megállapodásról a Társulási Tanácsot tájékoztatják.

(5) A Társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala útján végzi, amely a társulás pénzforgalmát elkülönített számlá(ko)n kezeli. A pénzforgalomról a Polgármesteri Hivatal részletes elszámolást készít, melyet a Társulási Tanács a költségvetési beszámoló napirendre tűzésével egyidejűleg vitat meg. A Társulás pénzügyi

helyzetéről, az egyes feladatok ellátásával kapcsolatos pénzfelhasználás, kötelezettség vállalás aktuális helyzetéről a Társulás bármely tagja év közben is bármikor szóbeli, vagy írásbeli tájékoztatást kérhet.

(6) Az Áht. 27. § (4) bekezdése alapján a társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Sopron MJ Városi Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

4. A Társulás tagjának kiválása esetén a vagyoni kérdések rendezése

- (1) A Társulásból történő kiválás, esetén a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
- (2) Amennyiben a kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból, vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati hozzájárulást ne fizesse meg.
- (3) Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

5. Beszámolás, ellenőrzés

1. A Társulás működéséről – tagjai útján - évente legalább egy alkalommal beszámol tagjainak, mely beszámoló társulási tanácsi határozattal kerül elfogadásra.
2. A Társulás működését bármely társult tag és az erre jogszabály által hatáskörrel rendelkező szervek és személyek ellenőrizhetik.
3. A Polgármesterek évenként, a költségvetési beszámoló keretében adnak számot a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

VIII. fejezet A TÁRSULÁS MEGSZŪNÉSE

- (1.) A Társulás megszűnik, ha:
 - a) a megállapodásban meghatározott idő eltelt, vagy törvényben meghatározott megszűnési feltétel megvalósult
 - b) megszűnését valamennyi tag képviselő-testület minősített többséggel hozott határozattal kimondja
 - c) a törvény erejénél fogva
 - d) a bíróság jogerős döntése alapján

- (2) A társulás megszűnése esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
A kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagoknak - a Társulás fennállása alatt teljesített - hozzájárulásai arányában, a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
Nem vonatkozik ez a korábbi központi, kötött felhasználású normatív támogatásokra, melyet az egyes önkormányzatok a társulás keretében ellátott feladatokra kaptak.
- (3) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel. Az egyes tagokra jutó vagyoni részt elsősorban pénzben kell kifizetni.
- (4) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
- (5) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmazhatnak (későbbi, halasztott fizetés, stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik.
- (6) A közös tulajdonnal történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során - a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében - a használati joggyakorlás átengedése feltételeiben megállapodnak.

IX. fejezet

A Társulásból történő kizárás

A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról a társult tag súlyosan szerződés-ellenes magatartása miatt, ha az veszélyezteti a Társulást céljának megvalósításában, a kötelező feladatok ellátásában. A Társulási Tanács tagjai döntésükben kötvé vannak a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületeinek minősített többséggel meghozott döntéséhez a kizárás kérdésében.

X.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- (1) Jelen megállapodás módosításához valamennyi társult önkormányzat képviselő testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.
- (2) E Társulási Megállapodás melléklete a Társulás tagjainak jegyzéke
- (3) A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
A helyi önkormányzatok képviselő testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
- (4) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.
- (5) Jelen megállapodás 3 eredeti példányban készült, melyből 1 példány tárolása a Társulás Elnökénél, 1 példány az Alelnökénél, 1 további példány tárolása pedig a munkaszervezetnél történik. Minden Szerződő Fél számára átadásra kerül az aláírást követően az eredetivel mindenben megegyező hitelesített példány.

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Sopron Megyei Jogú Város közgyűlése nevében:	Dr. Fodor Tamás polgármester
Ágfalva község képviselő-testülete nevében:	Pék Zsuzsanna polgármester
Csáfordjánosfa község képviselő-testülete nevében:	Németh Albert Viktor polgármester
Csapod község képviselő-testülete nevében:	Kocsis László polgármester
Csér község képviselő-testülete nevében:	Várallyay István polgármester
Egyházashalu község képviselő-testülete nevében:	Sándor József polgármester
Fertőboz község képviselő-testülete nevében:	Tóth József Gyula polgármester
Fertőd város képviselő-testülete nevében:	Bognár Zoltán polgármester
Fertőendréd község képviselő-testülete nevében:	Horváth Attiláné polgármester
Fertőhomok község képviselő-testülete nevében:	Horváth Attila polgármester

Fertőrákos község képviselő-testülete nevében:	Palkovits János polgármester
Fertőszentmiklós város képviselő-testülete nevében:	Horváth Tibor polgármester
Fertőszéplak község képviselő-testülete nevében:	Kóbor Attila polgármester
Harka község képviselő- testülete nevében:	Szabó Károly polgármester
Hegykő község képviselő- testülete nevében:	Szigethi István polgármester
Hidegség község képviselő-testülete nevében:	Kovács István polgármester
Iván község képviselő- testülete nevében:	Baráth Károly polgármester
Kópháza község képviselő- testülete nevében:	Grubits Ferenc polgármester
Lövő község képviselő- testülete nevében:	Hollósi Gábor polgármester
Nagycenk község képviselő-testülete nevében:	Csorba János Polgármester

Nemeskér község képviselő-testülete nevében:	Joóné Nagy Csilla Emőke polgármester
Peresztég község képviselő-testülete nevében:	Sellei Tamás polgármester
Petőháza község képviselő- testülete nevében:	Piskolti Béla polgármester
Pusztacsalád község képviselő-testülete nevében:	Csapó Gábor polgármester
Sarród község képviselő- testülete nevében:	Papp Gyula polgármester
Újkér község képviselő- testülete nevében:	Hettlinger Károly polgármester
Völcsej község képviselő- testülete nevében:	Szőke Attila polgármester
Zsira község képviselő- testülete nevében:	Nagy Ferdinánd polgármester

Záradék

A Társulási Megállapodás módosításokkal történt egységes szerkezetbe foglalását 2018. január 1-jei hatállyal az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait, önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Önkormányzat neve:

A határozat kelte, száma:

A Társulása tagjai, székhelye, lakosság száma és szavazatainak száma

	Tagok neve	Tagok székhelye	Polgármester	Lakosok száma 2014.01.01.	Szavazat-szám
1.	Ágfalva Községi Önkormányzat	9423 Ágfalva Soproni u. 3.	Pék Zsuzsánna	2146	1
2.	Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat	9375 Csáfordjánosfa Hunyadi J. u. 1.	Németh Albert Viktor	205	1
3.	Csapod Község Önkormányzata	9372 Csapod Fő u. 21.	Kocsis László	541	1
4.	Csér Községi Önkormányzat	9375 Cser Fő u. 44.	Várallyay István	35	1
5.	Egyházásfalú Község Önkormányzata	9473 Egyházásfalú Fő u. 89.	Sándor József	867	1
6.	Fertőboz Község Önkormányzata	9493 Fertőboz Fő u. 17.	Tóth József Gyula	290	1
7.	Fertőd Város Önkormányzata	9431 Fertőd Madách sétány 1.	Bognár Zoltán	3332	1
8.	Fertőendréd Község Önkormányzata	9442 Fertőendréd Fő u. 68	Horváth Attiláné	608	1
9.	Fertőhomok Község Önkormányzata	9492 Fertőhomok Akác u. 44.	Horváth Attila	688	1
10.	Fertőrákosi Községi Önkormányzat	9421 Fertőrákos Fő u. 139	Palkovits János	2281	1
11.	Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat	9444 Fertőszentmiklós, Szent István u. 19.	Horváth Tibor	3793	1
12.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	9436 Fertőszéplak Petőfi S. u. 2.	Kóbor Attila	1284	1
13.	Harka Község Önkormányzata	9422 Harka Nyéki u. 34.	Szabó Károly	1906	1

14.	Hegykő Község Önkormányzata	9437 Hegykő Iskola u. 1.	Szigethi István	1482	1
15.	Hidegség Község Önkormányzata	9491 Hidegség Petőfi S. u. 1.	Kovács István	398	1
16.	Iván Községi Önkormányzat	9374 Iván Fő u. 84.	Baráth Károly	1290	1
17.	Kópháza Község Önkormányzata	9495 Kópháza Fő u. 15.	Grubits Ferenc	2106	1
18.	Lövő Község Önkormányzata	9461 Lövő Fő u. 181.	Hollósi Gábor	1415	1
19.	Nagyecenk Nagyközség Önkormányzata	9485 Nagyecenk Gyár u. 2.	Csorba János	1929	1
20.	Nemeskér Község Önkormányzata	9471 Nemeskér Fő u. 32.	Joóné Nagy Csilla Emőke	214	1
21.	Pereszteg Község Önkormányzat	9484 Pereszteg Ady Endre u. 1.	Sellei Tamás	1452	1
22.	Petőháza Község Önkormányzata	9443 Petőháza Kinizsi Pál u. 42.	Piskolti Béla	1040	1
23.	Pusztacsalád Községi Önkormányzat	9373 Pusztacsalád Fő u. 64.	Csapó Gábor	269	1
24.	Sarród Községi Önkormányzat	9435 Sarród Rákóczi u. 8.	Papp Gyula	1000	1
25.	Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata	9400 Sopron, Fő tér 1.	Dr. Fodor Tamás	58 662	1
26.	Újkér Község Önkormányzata	9472 Újkér Csikos u. 4.	Hettlinger Károly	973	1
27.	Völcséj Község Önkormányzata	9462 Völcséj Fő u. 50.	Szöke Attila	375	1
28.	Zsira Község Önkormányzata	9476 Zsira Rákóczi u. 8.	Nagy Ferdinánd	853	1

28 társulási település:

91 434 fő

2. számú melléklet

A Társulás Településeinek jegyzéke és a szavazatok száma a lakosságszám alapján

A Társulási Megállapodás V. fejezet 3. pont (2) bekezdése esetén alkalmazandó szavazásnál

	Tagok neve	Tagok székhelye	Polgármester	Lakosságszám 2014.01.01.	Szavaz at-szám
1.	Ágfalva Községi Önkormányzat	Ágfalva, Soproni u. 3. 9423	Pék Zsuzsánna	2146	21
2.	Csáfordjánosfa Községi Önkormányzat	Csáfordjánosfa, Hunyadi J. u. 1. 9375	Németh Albert Viktor	205	2
3.	Csapod Község Önkormányzata	Csapod, Fő u. 21. 9375	Kocsis László	541	5
4.	Csér Községi Önkormányzat	Csér, Fő u. 41. 9375	Várallyay István	35	1
5.	Egyházásfalú Község Önkormányzata	Egyházásfalú, Fő u. 89. 9473	Sándor József	867	9
6.	Fertőboz Község Önkormányzata	Fertőboz, Fő u. 17. 9493	Tóth József Gyula	290	3
7.	Fertőd Város Önkormányzata	Fertőd, Madách sétány 1. 9431	Bognár Zoltán	3332	33
8.	Fertőendréd Község Önkormányzata	Fertőendréd Fő u. 68 9442	Horváth Attiláné	598	6
9.	Fertőhomok Község Önkormányzata	Fertőhomok, Akác u. 44. 9491	Horváth Attila	688	7
10.	Fertőrákosi Községi Önkormányzat	Fertőrákos, Fő u. 139. 9421	Palkovits János	2266	23
11.	Fertőszentmiklós Városi Önkormányzat	Fertőszentmiklós, Szent István u. 19. 9444	Horváth Tibor	3793	38
12.	Fertőszéplak Községi Önkormányzat	Fertőszéplak, Petőfi S. u. 2. 9436	Kóbor Attila	1284	13
13.	Harka Község Önkormányzata	Harka, Nyéki u. 34. 9422	Szabó Károly	1906	19

14.	Hegykő Község Önkormányzata	Hegykő, Iskola u. 1. 9437	Szigethi István	1482	15
15.	Hidegség Község Önkormányzata	Hidegség, Petőfi S. u. 1. 9491	Kovács István	398	4
16.	Iván Községi Önkormányzat	Iván, Fő u. 84. 9374	Baráth Károly	1290	13
17.	Kópháza Község Önkormányzata	Kópháza, Fő u. 15. 9495	Grubits Ferenc	2106	21
18.	Lövő Község Önkormányzata	Lövő, Fő u. 181. 9461	Hollósi Gábor	1415	14
19.	Nagyecenk Nagyközség Önkormányzata	Nagyecenk, Gyár u. 2. 9485	Csorba János	1929	19
20.	Nemeskér Község Önkormányzata	Nemeskér, Fő u. 32. 9471	Joóné Nagy Csilla Emőke	214	2
21.	Pereszteg Község Önkormányzat	Pereszteg, Ady Endre u. 1. 9484	Sellei Tamás	1452	15
22.	Petőháza Község Önkormányzata	Petőháza, Kinizsi Pál u. 42. 9443	Piskolti Béla	1040	11
23.	Pusztacsalád Községi Önkormányzat	Pusztacsalád, Fő u. 64. 9373	Csapó Gábor	269	3
24.	Sarród Községi Önkormányzat	Sarród, Rákóczi u. 8. 9435	Papp Gyula	1000	10
25.	Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata	Sopron, Fő tér 1. 9400	Dr. Fodor Tamás	58 662	587 / 294
26.	Újkér Község Önkormányzata	Újkér, Csikos u. 4. 9472	Hettlinger Károly	973	10
27.	Völcsej Község Önkormányzata	Völcsej, Fő u. 50. 9462	Szőke Attila	375	4
28.	Zsira Község Önkormányzata	Zsira, Rákóczi u. 8. 9476	Nagy Ferdinánd	853	9

Szavazatok száma összesen: 624
Határozatképesség: 468
Minősített többséghez szükséges szavazatok száma: 468

A Társulás 2018. évi tagdíjbefizetésből származó előirányzata

Önkormányzat	Teljes állandó lakosságszám 2017. 01.01-én (fő)	Tagdíj összegének költségvetési terve 2018. évre (40 Fűfő) (Ft)
Ágfalva	2 225	89 000
Csáfordjánosfa	215	8 600
Csapod	578	23 120
Csér	37	1 480
Egyházaskalu	879	35 160
Fertőboz	301	12 040
Fertőd	3 295	131 800
Fertőendréd	604	24 160
Fertőhomok	807	32 280
Fertőszentmiklós	3 819	152 760
Fertőszéplak	1 275	51 000
Fertőrákos	2 266	90 640
Harka	2 256	90 240
Hegykő	1 500	60 000
Hidegség	429	17 160
Iván	1 289	51 560
Kópháza	2 106	84 240
Lövő	1 426	57 040
Nagycentk	2 011	80 440
Nemeskér	207	8 280
Peresztég	1 438	57 520
Pelőháza	1 083	43 320
Pusztacsád	273	10 920
Sarród	973	38 920
Sopron	58 611	2 344 440
Újkér	999	39 960
Völcséj	409	16 360
Zsira	860	34 400
Összesen	92 171	3 686 840

A Társulás 2018. évi fogászati ügyelet befizetéséből származó előirányzata

Önkormányzat	Teljes állandó lakosságszám 2017. 01.01-én (fő)	Fizetési kötelezettség költségvetési terve 2018. évre (30 Ft/fő) (Ft)
Ágfalva	2 225	66 750
Csáfordjánosfa	215	6 450
Csapod	578	17 340
Csér	37	1 110
Egyházaskatu	879	26 370
Fertőboz	301	9 030
Fertőd	3 295	98 850
Fertőendréd	604	18 120
Fertőhomok	807	24 210
Fertőszentmiklós	3 819	114 570
Fertőszéplak	1 275	38 250
Fertőrákos	2 266	67 980
Harka	2 256	67 680
Hegykő	1 500	45 000
Hidegség	429	12 870
Iván	1 289	38 670
Kópháza	2 106	63 180
Lövő	1 426	42 780
Nagycenk	2 011	60 330
Nemeskér	207	6 210
Pereszteg	1 438	43 140
Petőháza	1 083	32 490
Pusztacsalád	273	8 190
Sárród	973	29 190
Újkér	999	29 970
Völcséj	409	12 270
Zsira	860	25 800
Összesen	33 560	1 006 800

A belső ellenőrzési hozzájárulás 2018. évi összege

Önkormányzat	Teljes állandó lakosságszám 2017. 01.01-én (fő)	Belső ellenőrzési hozzájárulás költségvetési terve 2018. évre (50 Ft/fő) (Ft)
Ágfalva	2 225	111 250
Csáfordjánosfa	215	10 750
Csér	37	1 850
Egyházaskölyk	879	43 950
Fertőboz	301	15 050
Fertőd	3 295	164 750
Fertőhomok	807	40 350
Fertőszentmiklós	3 819	190 950
Fertőszéplak	1 275	63 750
Fertőrákos	2 266	113 300
Harka	2 256	112 800
Hegykő	1 500	75 000
Hidegség	429	21 450
Iván	1 289	64 450
Kópháza	2 106	105 300
Lövő	1 426	71 300
Nagycenk	2 011	100 550
Nemeskér	207	10 350
Pereszteg	1 438	71 900
Pusztacsalád	273	13 650
Sárród	973	48 650
Újkér	999	49 950
Völcséj	409	20 450
Összesen:	30 435	1 521 750

Ügyiratszám: 40. 913/2017.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás

STRATÉGIAI ELLENŐRZÉSI TERVE

1. A társulás hosszú távú célkitűzései:

2013. január 1-től módosultak a közigazgatási feladatok ellátására, az önkormányzatok működésére és az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogszabályok.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati társulási megállapodásokat felül kellett vizsgálni, melynek eredményeként a „Társulási Megállapodás” módosult. A korábbi negyven önkormányzattól 26 vállalta a további társulási munkát és ennél kevesebben társultak a belső ellenőrzési feladatok ellátására a „Belső Ellenőrzési Alapszabály” szerint. Ennek megfelelően megújításra került az egységes, minden önkormányzatra és a társulásra vonatkozó „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” is. A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” 2017. évben felülvizsgálatra, aktualizálásra került.

A belső ellenőri tevékenységet a vonatkozó hatályos jogszabályok, a belső ellenőrzési standardok, és a nemzetgazdasági miniszter által közzétett módszertani útmutatók alapján Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzése látja el.

A „Belső Ellenőrzési Kézikönyv” tartalmazza a belső ellenőrzési vezető, valamint a belső ellenőrzési munkatárs munkakörök (I., II.,) feladatait, adott esetben a külső szakértő igénybevételeinek szabályait.

A társulási munka megújulását jelzi a névváltozás is: **Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás.**

2016. évtől a belső ellenőrzési feladatot Zsira Község Önkormányzata saját hatáskörben, míg Fertőrákos Községi Önkormányzat a társulással kívánta ellátni. A szükséges változásokat a „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” átvezettük. 2017. évtől megkezdjük az önkormányzatok többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok ellenőrzését is.

Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás hosszú távú célkitűzése:

A célkitűzés alapprioritását a társulási jelleg adja meg, nevezetesen, hogy a társult önkormányzatok együttműködése a közös érdekek mentén megfogalmazott szakmai feladatok ellátására terjedjen ki. Ennek a feladatnak a Társulás munkaszervezete - Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala - a Társulás által elvárt szakmai színvonalon feleljen meg.

A társult önkormányzatok hosszú távú célkitűzése:

A stratégiai célokat az önkormányzat „Gazdasági Programja” tartalmazza. Fontos követelmény, hogy az Önkormányzati Törvény értelmében a választást követő hat hónapon belül „Gazdasági Programot” kell készíteni, vagy a meglévőt felül kell vizsgálni.

2. A belső ellenőrzés stratégiai céljai:

Stratégiai célnak tekintjük:

- a belső kontrollrendszer értékelését, fejlesztésének lehetőségét,
- a számviteli rend és bizonylati fogycelm érvényesítésének figyelmével kísérését.

A belső ellenőrzés figyelemmel kíséri és stratégiai céljainak aktualizálásakor érvényesíti a társulási feladatbővülésből adódó feladatokat.

3. A belső kontrollrendszer általános értékelése:

A Társulásnál a belső kontrollrendszerre vonatkozó megállapításaink az utolsó e tárgyban tartott belső ellenőrzés alapján a következők voltak:

A **kontrollkörnyezetre** vonatkozóan megállapítottuk: annak ellenére, hogy a Polgármesteri Iroda „Ügyrendje” részben igen, azonban a Polgármesteri Hivatal belső szabályzatai, szabályozó jellegű dokumentumai részletesen nem tartalmazzák a Társulás munkaszervezeti feladatellátására vonatkozó részletes szabályokat.

A **kockázatkezelés** szabályozása a munkaszervezetnél kisebb módosításokkal megfelel a tárgyban kiadott nemzetgazdasági minisztériumi módszertannak, azonban a vizsgált időszakban a kockázatelemzések elmaradtak.

A pénzgazdálkodási jogkörök, mint **kulcskontrollok** szabályozásának minősítése során megállapítottuk, hogy a társulási feladatellátáshoz kapcsolódó pénzgazdálkodási jogkörök szabályozása a Társulás alapidokumentumaiban nem történt meg.

A munkaszervezeti feladatokat ellátó Hivatal saját **információs és kommunikációs rendszere** szabályozott, de a beszámolási rendszer, beszámolási szintek, határidők és módok meghatározása továbbra sem teljes körű, a Társulás vonatkozásában nem szabályozott. A Társulás közérdekű adatainak elektronikus közzétételi kötelezettsége maradéktalanul nem biztosított, szabályrendszere nem került kialakításra.

A munkaszervezet **monitoring** szabályozást és monitoring stratégiát nem alakított ki.

4. A kockázati tényezők és értékelésük:

Kockázatnak minősül minden olyan esemény, tevékenység vagy tevékenység elmulasztása, ami gátolja, hogy egy szervezet elérje céljait. A **kockázatelemzési folyamat** célja, hogy azonosítsa, elemezze és dokumentálja a kockázatokat.

Önkormányzatunknál két kockázatelemzési módszert alkalmazunk.

Egyrészt az önkormányzat által alapított és működtetett költségvetési intézményeknél a szervezetek prioritásának-, ettől függően az ellenőrzések gyakorisága megállapítására az ún. „**Letzt tesztet**” (az Európai Számvevőszék - ECA - által Lettország részére kidolgozott

kockázatelemzési anyag) a megyei jogú városnál, 2018. évtől minden önkormányzati költségvetési intézménynél.

Másrészt, a költségvetési szerveknél a „Folyamatok kockázatelemzése modell” (mely kockázat-mérési eljárás a belső ellenőrzési vezető szakmai értékítéletén alapul, amelyet az értékelése időpontjában a rendelkezésére álló információk, valamint a szakértelme és szakmai gyakorlati ismeretei alapján végez el). Módszertana a belső ellenőrzési vezető által készített „Az ellenőrzési feladatok tervezése” című segédletben található 40. 911/2017. ügyszámon.

„A Társulás folyamatainak kockázatelemzése” dokumentum összesítése:

2. Főfolyamat: Belső kontrollrendszer működése

- 2. 1. Folyamat: Kontrollkörnyezet
- 2. 2. Folyamat: Kockázatkezelési rendszer
- 2. 3. Folyamat: Kontrolltevékenységek
- 2. 4. Folyamat: Információs és kommunikációs rendszer
- 2. 5. Folyamat: Nyomon követési rendszer

4. Főfolyamat: Számviteli rend

- 4. 1. Folyamat: Számviteli rend és bizonylati fegyelem
- 4. 2. Folyamat: Pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlása

5. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv:

A belső ellenőrök és képsitésük felsorolása:

Patzner László belső ellenőrzési vezető, okl. közigazda (szakirányú egyetem és főiskola)

Kissné Konez Erika belső ellenőrzési munkatárs I., közigazdász (szakirányú főiskola)

Simonnné Kristóf Mariann belső ellenőrzési munkatárs II., közigazdász (szakirányú főiskola).

A belső ellenőrök hosszú távú képzése tekintetében célként, a szervezet egészére a költségtakarékos megoldások - önképzés, távoktatás, módszertani segédletek, szakfolyóiratok alkalmazása jelölendő ki, figyelembe véve a kötelező képzésekre vonatkozó lehetőségeket. 2012. , 2014. és 2016. évben az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés II. modul kötelező képzésen minden belső ellenőr részt vett.

Sopron MJ Város Önkormányzata tagja a Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásnak. A társult önkormányzatok és a társulás belső ellenőrzésének célátása Sopron MJ Város Polgármesteri Hivatala Belső ellenőrzés feladata.

A belső ellenőrök 2018. évi munkaidő mérlege a következő:

Rendelkezésre álló naptári napok száma:	260
- betegség miatt kieső idő - 10	
- belső és külső oktatás, módszertani felkészülés -30	
Naptári napok száma a levonás után:	220
Revizori napra átszámítva 3 fő belső ellenőrre:	660
Szabadság levonása:	

- belső ellenőrzési vezető	36
- belső ellenőrzési munkatárs I.	36
- belső ellenőrzési munkatárs II.	36

ÖSSZES SAJÁT REVIZORI MUNKANAP:	552
KÜLSŐ SZAKÉRTŐI (INFORMATIKUSI) MUNKANAP:	15

Felhasználás:

- Sopron MJ Város Önkormányzatánál	180+15
- Sopron és Térsége Önkormányzati Társulásánál	260
- Tervezési, beszámolási feladatokra	60
- „Belső Ellenőrzési Kézikönyvben” rögzített tartalmakra	52

mely a „2018. évi belső ellenőrzési tervben” szerepeltethető.

A Belső ellenőrzés dolgozóinak 2018. évi képzési terve a következő:

FELADAT MEGNEVEZÉSE	ÖNKÉPZÉS	TOVÁBBKÉPZÉS
1. Hetente a NGM honlapjának figyelemmel kísérése.	mindenki	
2. Havonta jogszabály-ismertetés és értelmezés.	mindenki	
3. Havonta a „Költségvetési levelek” megbeszélése.	mindenki	
4. Az ÁSZ honlapjának figyelése.	belső ellenőrzési vezető	
5. Kötelező közszolgálati képzés.		mindenki
6. ABPE II. képzés.		mindenki

A belső ellenőrzés tárgyi és információs igényének alakulása:

A Belső ellenőrzés a Hivatal olyan, önálló szervezeti egysége, amely ügykezelő nélkül látja el feladatát, melyet szervezési és számítástechnikai munkával ér el.

A belső ellenőrzési vezető és a két belső ellenőrzési munkatárs rendelkeznek a jogszabályban előírt szakirányú felsőfokú állami iskolai képesítéssel. A belső ellenőrök eleget tettek az államháztartásért felelős miniszter által előírt „Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés I.” képzési- és vizsga- kötelezettségnek, a minisztériumi szakértői névjegyzékben regisztráltak. Önképzésük, továbbképzésük biztosított, melyet az „Éves képzési tervek” konkretizálnak.

2011. évben a nullára leírt számítógépek cseréje megtörtént. Az irodai elhelyezés jó színvonalon megoldott.

6. A szükséges erőforrások meghatározása:

MEGNEVEZÉS	Szervezet száma (a)	Belső ellenőri alaplétszám (b)	Alaplétszám korrekciója (a x b)	Önkormányzati korrekció (c)	Összes létszám (a x b + c)
- önálló hivatal (m.j. város)	1	1,0	1,0	-	1,0
- önálló hivatal	4	0,25	1,0	-	1,0
- közös hivatal	6	0,1	0,6	(15 x 0,05) 0,75	1,35
- költségvetési intézmények	23	0,05	1,15	-	1,15
- önkormányzati társulások	2	0,1	0,2	-	0,2
- társulási intézmények	1	0,05	0,05	-	0,05
- nemzetiségi önkormányzatok	12	0,01	0,12	-	0,12
- nemzetiségi intézmények	4	0,05	0,2	-	0,2
- gazdasági társaságok	12	0,1	1,2	-	1,2
ÖSSZESEN:	65				6,27

Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlése által meghatározott Polgármesteri Hivatali létszám okán új köztisztviselői státuszok kialakítására lehetőség nincs, ezért az ellenőri erőforrás tervezése tekintetében a meglévő - 3 fő - státusszal kell számolni. Speciális szakismeret igénye miatt, az informatikai rendszerek ellenőrzésére alkalomszerűen külső erőforrás igény merül fel.

A fenti stratégiai tervet a belső ellenőrzési terv készítésekor évente felül kell vizsgálni.

Sopron, 2017. november 17.

**/Patzner László/
belső ellenőrzési vezető**

Ügyiratszám: 40. 913/2017.

**Sopron és Térsége Önkormányzati
Társulás**

2018. évi

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

2018. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A.	B.	C.	D.	E.	F.
AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA ÉS AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA	AZ ELLENŐRZÉSI TERVET MEGALAPOZÓ ELEMZÉSEK	AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA	AZ ELLENŐRZÉS MÓDSZERE	AZ ELLENŐRI- ZENDŐ IDŐ- SZAK ÉS SZER- VEZETEK	AZ ELLENŐRZÉS ÜTE- MEZÉSE ÉS A SZÜKSNÉ- GES ELLENŐRZÉSI KAPACITÁS REV. NAPOKBAN

I. Szabályszerűségi ellenőrzés

A: 1./ A Társulás bizonylati rendjének és a pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő belső kontrollok működésének a minősítése.

B: A vizsgálatot a Társulás folyamatainak kockázatelemzése alapozza meg.

C: Annak vizsgálata, hogy a kialakított kontrollok és a gyakorlati működés megfelelnek-e a jogszabályi követelményeknek.

D: Szűrőpróbaszerű.

E: 2018. év

F: II. félév - 10

A tervet összeállította:

Sopron, 2017. november 17.

/Patzner László/
belső ellenőrzési vezető